



## **JAYWANTI HAKSAR GOVT. PG COLLEGE, BETUL**

Office: Civil Lines, Betul (M.P.) 460001

E-mail: hegjhpgcbet@mp.gov.in Website: www.jhgovtbetul.com



### **3<sup>RD</sup> CYCLE ASSESSMENT AND ACCREDITATION BY NAAC**

## **Criterion – 5**

### **Student Support and Progression**

#### **5.1: Student Support**

**5.1.4: The institution adopts the following for redressal of student grievances including sexual harassment and ragging cases**



जयवन्ती हॉक्सर शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय बैतूल (म.प्र.)

**Jaywanti Haksar Government Post Graduate College, Betul (MP)**

Office: Civil Lines, Betul- 460001 Tel: 07141- 234244

E-mail: [hejihpgcbet@mp.gov.in](mailto:hejihpgcbet@mp.gov.in) Website: [www.jhgovtbetul.com](http://www.jhgovtbetul.com)



#### **5.1.4 The institution adopts the following for redressal of student grievances including sexual harassment and ragging cases**

1. Implementation of guidelines of statutory/regulatory bodies.
2. Organisation wide awareness and undertakings on policies with zero tolerance.
3. Mechanisms for submission of online/offline students' grievances.
4. Timely redressal of the grievances through appropriate committees.

#### **DVV Documents:**


1. Proof of constitution of Internal committees / Grievances Committee formation/other committees as per UGC norms.
2. Circular/web-link/committee report justifying the objective of the metric.
3. Minutes of the meetings of student grievance committee, as per metric.

## Index

S. No.	Content	Page No.
1	Proof of constitution of Internal committees / Grievances Committee formation/other committees as per UGC norms	4-22
2	Circular/web-link/committee report justifying the objective of the metric.	
a	Online Link for undertaking	23
b	Link to Anti Ragging Related UGC Circulars, Register Complaint and UGC Guidelines/Regulation against Sexual Harassment	23
c	Link to Anti Ragging Policy and Code of Conduct	23
d	Anti Ragging Affidavit by the Student	24-33
e	Discipline Committee Notice	34-37
f	Complaint Letters	38-44
g	Grievance Redressal Committee Report	45-52
h	CM Helpline Portal and College Login	53
i	Letter of Higher Education for CM Helpline	54-55
j	CM Helpline Complaints	56
3	Minutes of the meetings of student grievance committee, as per metric.	57-66
a	The Gazette of India : Redress of Grievance of Students	67-82

**1. Proof of constitution of Internal committees / Grievances Committee formation/other committees as per UGC norms**

**Committees/Cells**



दूरभाष क्र. 07141-234244 (कार्यालय)  
07141-234566 (फैक्स)  
Email ID - hegjhpgcbet@mp.gov.in

कार्यालय प्राचार्य, जयवंती हॉक्सर शासकीय स्नातकोत्तर  
महाविद्यालय बैतूल, (म.प्र.) 460001

---

**STATUTORY CELLS/COMMITTEES (Session 2017-18)**

Internal Complaint Committee : Dr. Archana Mehta (Coordinator)  
Prof. A.K. Dabhade (Co-Coordinator)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Jyoti Sharma (Member)

Discipline & Anti Ragging Committee : Dr. Abha Verma (Coordinator)  
Dr. Dharmendra Kumar (Co-Coordinator)  
Dr. Neelima Peter (Member)  
Dr. S.D. Dongre (Member)  
Dr. Alka Pandey (Member)  
Dr. B.D. Khatarkar (Member)  
Dr. B.D. Nagle (Member)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Khushal Devghare (Member)

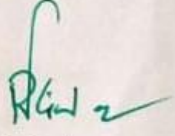
Student Grievance Redressal Cell : Dr. Vijeta Choubey (Coordinator)  
Dr. B.D. Khatarkar (Co-Coordinator)  
Dr. Alka Pandey (Member)  
Dr. Salil Dubey (Member)  
Prof. A.K. Dabhade (Member)  
Dr. Abha Verma (Member)  
Dr. B.D. Nagle (Member)  
Dr. Neelima Peter (Member)

Human Rights and Women Empowerment Cell : Dr. Vijeta Choubey (Coordinator)  
Dr. Alka Pandey (Co-Coordinator)  
Dr. Abha Verma (Member)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Archana Sonare (Member)

SC/ST Cell : Dr. B.D. Khatarkar (Nodal Officer)  
Dr. Khushal Devghare (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Mahendra Sallam (Member)  
Dr. Chandra Shekhar Meshram (Member)

OBC Cell : Prof. Mahadev Wagadre (Nodal Officer)  
Dr. B.D. Nagle (Member)

Minority Cell : Prof. Rajesh Sheshkar (Nodal Officer)  
Dr. G.P. Sahu (Member)  
Moh. Anwar Qureshi (Member)  
Shekh Suleman (Member)

  
Principal  
प्राचार्य  
J.H. Govt. P.G. College, Belgaon  
ज. हा. शास. प्र. ग. को. बेलगाँव



दूरभाष क्र. 07141-234244 (कार्यालय)

07141-234566 (फैक्स)

Email ID - hegijpgcbet@mp.gov.in

कार्यालय प्राचार्य, जयवंती हॉक्सर शासकीय स्नातकोत्तर  
महाविद्यालय बैतूल, (म.प्र.) 460001

STATUTORY CELLS/COMMITTEES (Session 2018-19)

Internal Complaint Committee	:	Dr. Archana Mehta (Coordinator) Prof. A.K. Dabhade (Co-Coordinator) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Jyoti Sharma (Member)
Discipline & Anti Ragging Committee	:	Dr. Abha Verma (Coordinator) Dr. Dharmendra Kumar (Co-Coordinator) Dr. Neelima Peter (Member) Dr. S.D. Dongre (Member) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. B.D. Khatarkar (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Khushal Devghare (Member)
Student Grievance Redressal Cell	:	Dr. Vijeta Choubey (Coordinator) Dr. B.D. Khatarkar (Co-Coordinator) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. Salil Dubey (Member) Prof. A.K. Dabhade (Member) Dr. Abha Verma (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Neelima Peter (Member)

Human Rights and Women Empowerment Cell

Dr. Vijeta Choubey (Coordinator)  
Dr. Alka Pandey (Co-Coordinator)  
Dr. Abha Verma (Member)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Archana Sonare (Member)  
Dr. Pushpa Rani Arya (Member)

SC/ST Cell

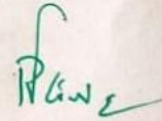
Dr. B.D. Khatarkar (Nodal Officer)  
Dr. Khushal Devghare (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Mahendra Sallam (Member)  
Dr. Chandra Shekhar Meshram (Member)

OBC Cell

Prof. Mahadev Wagadre (Nodal Officer)  
Dr. B.D. Nagle (Member)

Minority Cell

Prof. Rajesh Sheshkar (Nodal Officer)  
Dr. G.P. Sahu (Member)  
Moh. Anwar Qureshi (Member)  
Shekh Suleman (Member)



Principal  
प्राचार्य

J.H. Govt. P.G. College, Betul



Scanned with  
CamScanner



दूरभाष क्र. 07141-234244 (कार्यालय)  
07141-234566 (फैक्स)  
Email ID - hegjhpgcbet@mp.gov.in

कार्यालय प्राचार्य, जयवंती हॉक्सर शासकीय स्नातकोत्तर  
महाविद्यालय बैतूल, (म.प्र.) 460001

STATUTORY CELLS/COMMITTEES (Session 2019-20)

Internal Complaint Committee	:	Dr. Archana Mehta (Coordinator) Prof. A.K. Dabhade (Co-Coordinator) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Ranjita Barkhaniya (Member) Dr. Sheetal Khare (Member) Dr. Mosmi Rai (Member) Dr. Veena Chinonje Daheriya (Member) Dr. Jyoti Sharma (Member)
Discipline & Anti Ragging Committee	:	Dr. Abha Verma (Coordinator) Dr. Dharmendra Kumar (Co-Coordinator) Dr. Neelima Peter (Member) Dr. S.D. Dongre (Member) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. B.D. Khatarkar (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Khushal Devghare (Member)
Student Grievance Redressal Cell	:	Dr. Vijeta Choubey (Coordinator) Dr. B.D. Khatarkar (Co-Coordinator) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. Salil Dubey (Member) Prof. A.K. Dabhade (Member) Dr. Abha Verma (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Neelima Peter (Member)



Human Rights and Women Empowerment Cell : Dr. Vijeta Choubey (Coordinator)  
Dr. Alka Pandey (Co-Coordinator)  
Dr. Abha Verma (Member)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Archana Sonare (Member)  
Dr. Veena Chinonje Daheriya (Member)  
Dr. Pushpa Rani Arya (Member)

SC/ST Cell : Dr. B.D. Khatarkar (Nodal Officer)  
Dr. Khushal Devghare (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Mahendra Sallam (Member)  
Dr. Chandra Shekhar Meshram (Member)

OBC Cell : Prof. Mahadev Wagadre (Nodal Officer)  
Dr. B.D. Nagle (Member)  
Dr. Manohar Gawande (Member)  
Prof. Manoj Kumar Ghorse (Member)

Minority Cell : Prof. Shiv Prakash Pawar (Nodal Officer)  
Prof. Neeraj Dhakad (Member)  
Moh. Anwar Qureshi (Member)  
Shekh Suleman (Member)

*Chouey*  
PRINCIPAL  
J.N. GOVT. PG. COLLEGE  
BETHWA, M.P.



दूरभाष क्र. 07141-234244 (कार्यालय)

07141-234566 (फैक्स)

Email ID - hegjhpgcbet@mp.gov.in

कार्यालय प्राचार्य, जयवंती हॉक्सर शासकीय स्नातकोत्तर  
महाविद्यालय बैतूल, (म.प्र.) 460001

STATUTORY CELLS/COMMITTEES (Session 2020-21)

Internal Complaint Committee	:	Dr. Archana Mehta (Coordinator) Prof. A.K. Dabhade (Co-Coordinator) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Ranjita Barkhaniya (Member) Dr. Sheetal Khare (Member) Dr. Mosmi Rai (Member) Dr. Veena Chinonje Daheriya (Member) Dr. Jyoti Sharma (Member)
Discipline & Anti Ragging Committee	:	Dr. Abha Verma (Coordinator) Dr. Dharmendra Kumar (Co-Coordinator) Dr. Neelima Peter (Member) Dr. S.D. Dongre (Member) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. B.D. Khatarkar (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Khushal Devghare (Member)
Student Grievance Redressal Cell	:	Dr. Vijeta Choubey (Coordinator) Dr. B.D. Khatarkar (Co-Coordinator) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. Salil Dubey (Member) Prof. A.K. Dabhade (Member) Dr. Abha Verma (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Neelima Peter (Member)

Human Rights and Women Empowerment Cell

Dr. Vijeta Choubey (Coordinator)  
Dr. Alka Pandey (Co-Coordinator)  
Dr. Abha Verma (Member)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Archana Sonare (Member)  
Dr. Veena Chinonje Daheriya (Member)  
Dr. Pushpa Rani Arya (Member)

SC/ST Cell

Dr. B.D. Khatarkar (Nodal Officer)  
Dr. Khushal Devghare (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Mahendra Sallam (Member)  
Dr. Chandra Shekhar Meshram (Member)

OBC Cell

Prof. Mahadev Wagadre (Nodal Officer)  
Dr. B.D. Nagle (Member)  
Dr. Manohar Gawande (Member)  
Prof. Manoj Kumar Ghorse (Member)

Minority Cell

Prof. Shiv Prakash Pawar (Nodal Officer)  
Prof. Neeraj Dhakad (Member)  
Moh. Anwar Qureshi (Member)  
Shekh Suleman (Member)

*Choubey*  
PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



दूरभाष क्र. 07141-234244 (कार्यालय)

07141-234566 (फैक्स)

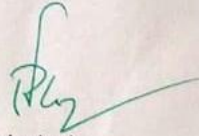
Email ID - hegjhpgcbet@mp.gov.in

कार्यालय प्राचार्य, जयवंती हॉक्सर शासकीय स्नातकोत्तर  
महाविद्यालय बैतूल, (म.प्र.) 460001

STATUTORY CELLS/COMMITTEES (Session 2021-22)

Internal Complaint Committee	:	Dr. Archana Mehta (Coordinator) Prof. A.K. Dabhade (Co-Coordinator) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Ranjita Barkhaniya (Member) Dr. Sheetal Khare (Member) Dr. Mosmi Rai (Member) Dr. Veena Chinonje Daheriya (Member) Dr. Jyoti Sharma (Member)
Discipline & Anti Ragging Committee	:	Dr. Abha Verma (Coordinator) Dr. Dharmendra Kumar (Co-Coordinator) Dr. Neelima Peter (Member) Dr. S.D. Dongre (Member) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. B.D. Khatarkar (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Kamlesh Ahirwar (Member) Dr. Khushal Devghare (Member)
Student Grievance Redressal Cell	:	Dr. Vijeta Choubey (Coordinator) Dr. B.D. Khatarkar (Co-Coordinator) Dr. Alka Pandey (Member) Dr. Salil Dubey (Member) Prof. A.K. Dabhade (Member) Dr. Abha Verma (Member) Dr. B.D. Nagle (Member) Dr. Neelima Peter (Member)

- Human Rights and Women Empowerment Cell : Dr. Vijeta Choubey (Coordinator)  
Dr. Alka Pandey (Co-Coordinator)  
Dr. Abha Verma (Member)  
Dr. Kamlesh Ahirwar (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Archana Sonare (Member)  
Dr. Veena Chinonje Daheriya (Member)  
Dr. Pushpa Rani Arya (Member)
- SC/ST Cell : Dr. B.D. Khatarkar (Nodal Officer)  
Dr. Khushal Devghare (Member)  
Dr. Pragati Dongre (Member)  
Prof. Mahendra Sallam (Member)  
Dr. Chandra Shekhar Meshram (Member)
- OBC Cell : Prof. Mahadev Wagadre (Nodal Officer)  
Dr. B.D. Nagle (Member)  
Dr. Manohar Gawande (Member)  
Prof. Manoj Kumar Ghorse (Member)
- Minority Cell : Prof. Shiv Prakash Pawar (Nodal Officer)  
Prof. Neeraj Dhakad (Member)  
Moh. Anwar Qureshi (Member)  
Shekh Suleman (Member)



Principal

J.H. Govt. P.G. College, Betul  
ज. हा. शास. महा. बेतूल

## Official Order of Committee

**कार्यालय प्राचार्य, ज.हा.शासकीय स्नातकोत्तरमहाविद्यालय  
बैतूल, ( म.प्र. ) 460001**

क्रमांक	समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम		पद	हस्ताक्षर
<p>शैक्षणिक सत्र 2022-23 हेतु निम्नानुसार विभिन्न समितियों का गठन किया जाता है। गठन का मुख्य मंतव्य शासन द्वारा दिये गये आदेशों/निर्देशों का पालन यथारूपानुसार किया जा सके एवं महाविद्यालय के नियोजन विकास तथा गुणवत्ता के संयोजन में हमारे प्रयास प्रभावी एवं लाभकारी रहे। समिति के संयोजक प्रतिमाह अपनी समिति की बैठक आयोजित करें एवं की गई कार्यवाही का रिकार्ड संघारित करें। अधोहस्ताक्षरकर्ता को प्रतिमाह की 5 तारीख तक गत माह में की गई कार्यवाही का प्रतिवेदन प्रस्तुत करें। आपके द्वारा किया गया कार्य आपके गोपनीय मूल्यांकन प्रतिवेदन में दृष्टिगत रखा जावेगा। यह आदेश तत्काल प्रभाव से प्रभावशील होगा।</p> <p style="text-align: right;">(डॉ.राकेश कुमार तिवारी) PRINCIPAL J.H. GOVT. P.G. COLLEGE BETUL</p>						
1	स्टाफ काउन्सिल	1	डॉ.राकेश कुमार तिवारी		अध्यक्ष	
		2	डॉ.(श्रीमती)विजेता चौबे		सचिव	
		3	डॉ.सलिल कुमार दुबे		सह सचिव	
		4	समस्त शैक्षणिक स्टाफ		सदस्य	
2	अकादमिक उत्कृष्टता संबंधन समिति	1	डॉ.श्रीमती विजेता चौबे		संयोजक	
		2	डॉ.श्रीमती अनिता सोनी		सदस्य	
		3	डॉ.धर्मेन्द्र कुमार		सदस्य	
		4	डॉ.बी.डी.नागले		सदस्य	
		5	डॉ.सुखदेव डोगरे		सदस्य	
		6	डॉ.कु.अल्का पाण्डे		सदस्य	
		7	डॉ.श्रीमती मीनाक्षी चौबे		सदस्य	
		8	डॉ.श्रीमती आभा वर्मा		सदस्य	
		9	डॉ.सलिल कुमार दुबे		सदस्य	
		10	डॉ.बी.डी.खातरकर		सदस्य	
		11	डॉ.श्रीमती मीना डोनीवाल		सदस्य	
		12	प्रो.अशोक कुमार दाभाड़े		सदस्य	
		13	प्रो.जी.आर.राने		सदस्य	
		14	डॉ.श्रीमती प्रगति डोगरे		सदस्य	
		15	डॉ.सुभाष खातरकर		सदस्य	
		16	डॉ.खुशाल देवघरे		सदस्य	
3	एंटि रैगिंग एवं अनुशासन समिति	1	डॉ.श्रीमती आभा वर्मा		संयोजक	
		2	डॉ.श्रीमती ज्योति शर्मा		सदस्य	
		3	डॉ. धर्मेन्द्र कुमार		सदस्य	
		4	डॉ.सुखदेव डोगरे		सदस्य	
		5	डॉ.कु.अल्का पाण्डे		सदस्य	
		6	प्रो.अशोक दाभाड़े		सदस्य	
		7	डॉ.सलिल कुमार दुबे		सदस्य	
		8	डॉ.बी.डी.नागले		सदस्य	
		9	डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरवार		सदस्य	
		10	डॉ.0 खुशाल देवघरे		सदस्य	
		11	डॉ.निलिमा पीटर		सदस्य	

समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम	पद	हस्ताक्षर	
4	यूजीसी प्रकोष्ठ ( एन.आर.सी. )	1	प्रो.श्रीमती शीतल तेलागंने	संयोजक	
		2	डॉ.कु.अल्का पाण्डे	सदस्य	
		3	डॉ.सुखदेव डोगरे	सदस्य	
		4	प्रो. राजेश शेषकर	सदस्य	
		5	डॉ.चन्द्रशेखर मेश्राम	सदस्य	
		6	डॉ.मनोज उघड़े	सदस्य	
		7	श्री विजय सिंह राठौर	सदस्य	
5	निविदा,क्रय समिति एवं गुणवत्ता समिति	1	प्रो. अशोक दाभाड़े	संयोजक	
		2	डॉ.सुखदेव डोगरे	सदस्य	
		3	प्रो. गुलाबराव राने	सदस्य	
		4	प्रो. हेमन्त देशपाण्डे	सदस्य	
		5	प्रो. महादेव वागद्रे	सदस्य	
		6	डॉ.मीना डोनीवाल	सदस्य	
		7	डॉ० सुभाष खातरकर	सदस्य	
6	छात्र संघ चुनाव समिति	1	डॉ.सुखदेव डोगरे	संयोजक	
		2	प्रो. गुलाबराव राने	सदस्य	
		3	प्रो.मुकुन्द चन्देल	सदस्य	
		4	प्रो.श्रीमती अर्चना सोनारे	सदस्य	
		5	डॉ.एकनाथ निरापुरे	सदस्य	
		6	डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरवार	सदस्य	
		7	श्री विराजवर्धन पाण्डे	सदस्य	
7	आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ ( आई.क्यू.ए.सी. )	1	डॉ.मीनाक्षी चौबे	संयोजक	
		2	डॉ.(कु.)अल्का पाण्डेय	सदस्य	
		3	डॉ.श्रीमती मीना डोनीवाल	सदस्य	
		4	डॉ.सुभाष खातरकर	सदस्य	
		5	डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरवार	सदस्य	
		6	प्रो.राजेश शेषकर	सदस्य	
		7	डॉ.श्रीमती मौसमी राय	सदस्य	
		8	प्रो.कु.कृष्णा गौसर	सदस्य	
		9	प्रो.श्रीमती शीतल तेलागने	सदस्य	
		10	डॉ.श्रीमती प्रियंका लिखितकर	सदस्य	
		11	प्रो.श्रीमती माधुरी घाटे	सदस्य	
		12	सुश्री संगीता राठौर	कम्प्यू ऑपरेटर	
8	आयकर समिति	1	प्रो. अशोक दाभाड़े	संयोजक	
		2	प्रो. राजेश शेषकर	सदस्य	
		3	डॉ.श्रीमती मौसमी राय	सदस्य	
9	आन्तरिक लेखा परीक्षण समिति	1	प्रो. हेमन्त देशपाण्डे	संयोजक	
		2	प्रो. अशोक दाभाड़े	शासकीय केशबुक	
		3	प्रो. गुलाबराव राने	ए.एफ.पीडी.	
		4	प्रो. महादेव वागद्रे	जनभागीदारी	
		5	प्रो. राजेश शेषकर	जनभागीदारी	
		6	प्रो. ऋषिकांत पंथी	जनभागीदारी	
		7	डॉ.श्रीमती मौसमी राय	शासकीय केशबुक	
		8	प्रो.कु.कृष्णा गौसर	ए.एफ.पीडी.	
10	राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान (RUSA) एवं संस्थागत विकास परियोजना (MPHEQIP)	1	डॉ० सुभाष खातरकर (रुसा)	प्रभारी	
		2	प्रो.हेमन्त देशपाण्डे	सदस्य	
		3	डॉ.खुशाल देवघरे (MPHEQIP.)	प्रभारी	
		4	प्रो. अशोक दाभाड़े	सदस्य	
		5	डॉ.चन्द्रशेखर मेश्राम	सदस्य	
		श्री विवेक पानकर	कार्या.प्रभारी		

समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम		पद	हस्ताक्षर
11 अतिथि विद्यालय ( चयन समिति )	1	डॉ.(श्रीमती) विजेता चौबे		संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती अनिता सोनी		सदस्य	
	3	प्रो. हेमन्त देशपाण्डे		सदस्य	
	4	प्रो.राजेश शेषकर		सदस्य	
	5	डॉ.क.अल्का पाण्डे		सदस्य	
	6	डॉ.सुभाष आतरकर		सदस्य	
12 अपलेखन समिति	1	डॉ.(श्रीमती) अनिता सोनी		संयोजक	
	2	डॉ.सलिल कुमार दूबे		सदस्य	
	3	प्रो. महादेव वागद्रे		सदस्य	
	4	श्री विराजवर्धन पाण्डे		सदस्य	
13 नेक मूल्यांकन एवं प्रत्यायन समिति	1	डॉ.मीनाक्षी चौबे		संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती विजेता चौबे		सदस्य	
	3	डॉ.श्रीमती अनिता सोनी		सदस्य	
	4	डॉ.धर्मेन्द्र कुमार		सदस्य	
	5	डॉ.क.अल्का पाण्डे		सदस्य	
	6	डॉ.सुखदेव डोगरे		सदस्य	
	7	प्रो.अशाक दाभाडे		सदस्य	
	8	डॉ.सलिल कुमार दूबे		सदस्य	
	9	डॉ० सुभाष आतरकर		सदस्य	
	10	डॉ.मनोज उघडे		सदस्य	
	11	डॉ.चन्द्रशेखर मेश्राम		सदस्य	
	12	प्रो.क.कृष्णा गौसर		सदस्य	
	13	डॉ.निहारिका भावसार		सदस्य	
14 समय - सारणी समिति	1	डॉ.श्रीमती विजेता चौबे		संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती अनिता सोनी		सदस्य	
	3	प्रो. गुलाबराव राने		सदस्य	
	4	प्रो. हेमन्त देशपाण्डे		सदस्य	
	5	डॉ.मीनाक्षी चौबे		सदस्य	
	6	डॉ.सुभाष आतरकर		सदस्य	
15 स्यामी विवेकानंद रोजगार मार्गदर्शन प्रकोष्ठ व्यक्तिव विकास प्रकोष्ठ एवं व्यवसायिक पाठ्यक्रम समिति	1	डॉ.मनोज उघडे		विवेकानंद मार्गदर्शन	
	2	डॉ.मनाहर राव गावण्डे		सह प्रभारी	
	3	प्रो.मनोज कुमार घोरसे		सदस्य	
	4	प्रो. नीरज धाकडे		सदस्य	
	5	प्रो.क.कृष्णा गौसर		सदस्य	
	6	प्रो.ऋषिकांत पंथी		सदस्य	
	7	श्रीमती माधुरी पाटनकर		सदस्य	
	8	डॉ.सुदामा कोकाटे		सदस्य	
	9	डॉ निहारिका भावसार		सदस्य	
	10	श्री पंकज वारस्कर		सदस्य	
16 एन.सी.सी. एवं एन.एस.एस. गतिविधियाँ समिति	1	डॉ.सुखदेव डोगरे		जिला संगठक	
	2	डॉ० खुशाल देवघरे	बालक	प्रभारी एन.सी.सी	
	3	डॉ.जी.पी.साहू	बालक	प्रभारी एन.एस.एस	
	4	डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरवार	बालिका	प्रभारी एन.सी.सी	
	5	डॉ.नीलिमा पीटर	बालिका	प्रभारी एन.एस.एस	
17 सी.सी.ई/प्रोजेक्ट प्रयोगिक जॉब एवं संघारण समिति	1	प्रो. महादेव वागद्रे		संयोजक -वाणिज्य	
	2	प्रो. ऋषिकांत पंथी		सदस्य	
	3	डॉ.शिवदयाल साहू		सदस्य	
	4	श्री मूकून्द चंदेल		संयोजक -कला	
	5	डॉ.(श्रीमती) प्रगति डोगरे		सदस्य	
	6	डॉ.बी.डी.नागले		संयोजक -विज्ञान	
	7	डॉ० खुशाल देवघरे		सदस्य	
	8	श्री युगल किशोर सरले		सदस्य	



समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम	पद	हस्ताक्षर
8 जनभागीदारी वित्त समिति	1	प्रो. अशोक दामाडे	संयोजक	
	2	प्रो.हेमन्त देशपाण्डे	सदस्य	
19 साहित्यिक एवं सांस्कृतिक समिति	1	डॉ.मीना होनीवाल	संयोजक	
	2	डॉ.(क.)अल्का पाण्डेय	सदस्य	
	3	प्रो.श्रीमती अर्चना सोनारे	सदस्य	
	4	डॉ.एकनाथ निरपुत्रे	सदस्य	
	5	डॉ.रीशम अग्रवाल	सदस्य	
	6	प्रो.श्रीमती माचुरी घोटे	सदस्य	
20 स्नेह सम्मेलन समिति	1	डॉ.सलिल कुमार दुवे	संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती अर्चना मेहता	सदस्य	
	3	प्रो.राजेश शेषकर	सदस्य	
	4	प्रो.मनोज कुमार पोरसे	सदस्य	
	5	डॉ.मनोहर गावंडे	सदस्य	
	6	प्रो.शिवप्रकाश पवार	सदस्य	
21 सूचना का अधिकार प्रकोष्ठ	1	प्रो. अशोक दामाडे	संयोजक	
	2	डॉ.चन्द्रशेखर मेश्राम	सदस्य	
	3	प्रो.सजा अतुलकर	सदस्य	
	4	श्री श्रेष्ठमंत जीर	सदस्य	
22 युवा उत्सव	1	प्रो. राजेश शेषकर	संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती अर्चना मेहता	सदस्य	
	3	डॉ.(श्रीमती) अनिता सोनी	सदस्य	
	4	डॉ.(क.)अल्का पाण्डेय	सदस्य	
		डॉ.विलिमा पीटर	सदस्य	
	5	प्रो.सुविता नडेकर	सदस्य	
	6	प्रो.युगल किशोर सरले	सदस्य	
	7	डॉ.रीतु साहू	सदस्य	
	8	श्रीमती विपिन साहू	सदस्य	
23 महिला उत्पीडन निरोधक समिति/ आन्तरिक परिवार समिति	1	डॉ.श्रीमती अर्चना मेहता	संयोजक	
	2	डॉ.(श्रीमती)ज्योति शर्मा	सदस्य	
		श्री अशोक कुमार दामाडे	सदस्य	
	3	डॉ.श्रीमती कमलेश अहिस्वार	सदस्य	
	4	प्रो.श्रीमती शीतल खरे	सदस्य	
	5	डॉ.रोजिता वरखानिया	सदस्य	
	6	डॉ.श्रीमती नीरामी राय	सदस्य	
7	श्रीमती वीणाधिराजे डेहरिया	सदस्य		
24 जन शिकायत निवारण प्रकोष्ठ ( जन सुनवाई )	1	डॉ.सुखदेव डोगरे	संयोजक	
	2	डॉ.जी.पी.साहू	सदस्य	
	3	प्रो.संजय कुमार विश्वकर्मा	सदस्य	
	4	डॉ.सोनाली सेनी साहू	सदस्य	
25 सम्मेलन विधि (ए.एफ.)	1	डॉ.श्रीमती विपिन चौधरी	संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती अनिता सोनी	सदस्य	
	3	डॉ. क.अल्का पाण्डे	सदस्य	
	4	डॉ.श्रीमती मीनाक्षी चौधरी	सदस्य	
	5	प्रो. हेमन्त देशपाण्डे	सदस्य	
	6	प्रो.अशोक दामाडे	सदस्य	
	7	डॉ.सलिल कुमार दुवे	सदस्य	
	8	डॉ.सुभाष खातरकर	सदस्य	
		प्रो. राजेश शेषकर	सदस्य	

सामाजिक का नाम	प्रभारी प्राध्यापकों का नाम	पद	हस्ताक्षर
6 न्यायालयीन प्रकरण प्रकोष्ठ	1 डॉ.सलिल कुमार दुबे		
	2 प्रो.वीणा चिरंजे डहेरिया	संयोजक	
7 राष्ट्रीय मतदाता जागरूकता समिति एवं स्वीप प्लान	1 डॉ.सुखदेव डोगरे	सदस्य	
	2 डॉ.जी.पी.साहू	संयोजक	
	3 प्रो.मुकुन्द चन्देल	सदस्य	
	4 डॉ० खुशाल देवघरे	सदस्य	
	5 डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरवार	सदस्य	
	6 प्रो.मनोज कुमार घोरसे	सदस्य	
8 वेतन निर्धारण समिति	1 प्रो. अशोक दाभाड़े	सदस्य	
	2 प्रो. हेमन्त देशपाण्डे	संयोजक	
	3 डॉ.श्रीमती मौसमी राय	सदस्य	
9 क्रीडा समिति	1 नीलिमा पीटर	सदस्य	
	2 डॉ.श्रीमती आभा वर्मा	संयोजक	
	3 डॉ.श्रीमती प्रगति डोगरे	सदस्य	
	4 श्री विराजवर्धन पाण्डे	सदस्य	
	5 प्रो. राजेश शेषकर	सदस्य	
	6 प्रो.महेन्द्र सल्लाम	सदस्य	
	7 श्री युगल किशोर सरले	सदस्य	
	8 श्री पंकज बारस्कर	सदस्य	
	9 श्री संतोष पवार	सदस्य	
10 ग्रंथालय मार्गदर्शन समिति	1 डॉ.श्रीमती रंजिता बरखानिया	संयोजक	
	2 डॉ.श्रीमती अर्चना मेहता	सदस्य	
	3 डॉ. धर्मेन्द्र कुमार	सदस्य	
	4 डॉ.बी.डी.नागले	सदस्य	
	5 डॉ. (श्रीमती) प्रगति डोगरे	सदस्य	
	6 प्रो.महेन्द्र सल्लाम	सदस्य	
मुख्यमंत्री जनकल्याण एवं मेधावी छात्र योजना ( मेधावी छात्रवृत्ति )	1 डॉ०श्रीमती रंजिता बरखानिया	संयोजक	
	2 प्रो.मुकुन्द चन्देल	सदस्य	
	3 प्रो.महेन्द्र सल्लाम	सदस्य	
	4 प्रो.श्रीमती माधुरी धोटे	सदस्य	
	5 डॉ.अर्चना दुबे(मिश्रा)	सदस्य	
	6 डॉ.सोनाली सेनी साहू	सदस्य	
	7 श्रीमती बबीता चौहान	सदस्य	
	8 कु. दिव्या दांगी	सदस्य	
जयवंती समारोह समिति	1 प्रो. गुलाबराव राने	संयोजक	
	2 डॉ.सुखदेव डोगरे	सदस्य	
	3 प्रो.कु.कृष्णा गौसर	सदस्य	
	5 श्री हितेश जैन	सदस्य	
	6 निशा मालवीय	सदस्य	
	जयवंती प्रतिभावान छात्रवृत्ति	1 डॉ.सलिल कुमार दुबे	संयोजक
2 प्रो. गुलाबराव राने		सदस्य	
3 डॉ. (श्रीमती) प्रगति डोगरे		सदस्य	
4 प्रो.शिवप्रकाश पवार		सदस्य	
5 प्रो. नीरज धाकड़		सदस्य	
7 श्री ललित धान्डोले		सदस्य	

समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम		पद	हस्ताक्षर			
34	अनुसंधान एवं विकास समिति	1	डॉ.श्रीमती मीनाक्षी चौबे		संयोजक			
		2	डॉ.कृ.अल्का पाण्डे		सदस्य			
		3	डॉ.सुभाष खातरकर		सदस्य			
		4	डॉ.चन्द्रशेखर मैश्राम		सदस्य			
		5	डॉ.मनोज उषड़े		सदस्य			
		6	श्री युगल किशोर सरले		सदस्य			
		7	डॉ.श्रीमती मोसमी राय		सदस्य			
		8	डॉ.मनोहर गावंडे		सदस्य			
		9	डॉ.रामकुमार गौतम		सदस्य			
		10	श्री नीरज धाकड़		सदस्य			
		11	डॉ.श्रीमती अर्चना मिश्रा		सदस्य			
		12	डॉ.श्रीमती निहारिका भावसार		सदस्य			
समस्त छात्रवृत्ति योजनाओं के नोडल अधिकारी - डॉ.बलमदास खातरकर ,श्री रिंकु पाटिल कार्यालय सहायक								
35	पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति /अनुसूचित जाति कल्याण छात्रवृत्ति ( SC)	1	डॉ.एकनाथ निरापुरे		संयोजक			
		2	प्रो.संजय कुमार विश्वकर्मा		सदस्य			
		3	डॉ.सोनाली सैनी साहू		सदस्य			
		4	प्रो.श्रीमती माधुरी धोटे		सदस्य			
		5	डॉ.श्रीमती प्रियंका लिखितकर		सदस्य			
		6	प्रो. ऋषिकांत पंथी		सदस्य			
		7	डॉ.रश्मि अग्रवाल		सदस्य			
		8	श्री सतोष पाटिल		सदस्य			
		9	श्री राज कुमार चौकीकर		सदस्य			
		11	श्री रिंकु पाटिल		कार्या.प्रभारी			
		13	श्री शेख सुलेमान		सदस्य			
		36	पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति एवं ( ST) / विज्ञान प्रोत्साहन	1	श्री मुकून्द चंदेल		संयोजक	
				2	प्रो.सुनिता गढ़ेकर		सदस्य	
3	डॉ.रामकुमार गौतम				सदस्य			
4	श्रीमती वीणाचिरोजे डेहरिया				सदस्य			
5	सुश्री दिव्या दांगी				सदस्य			
6	सुश्री प्रीतिबाला पाल				सदस्य			
7	श्री प्रहलाद कामड़ी				सदस्य			
8	श्री सरोज जावलकर				सदस्य			
11	श्री रिंकु पाटिल				सदस्य			
12	श्री शेख सुलेमान				कार्या.प्रभारी			
37	पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति (OBC) / विकलांग छात्रवृत्ति			1	डॉ.बी.डी.नागले		संयोजक	
				2	प्रो. महादेव वागद्रे		सदस्य	
		3	डॉ.जी.पी.साहू		सदस्य			
		4	प्रो. राजेश शेषकर		सदस्य			
		5	डॉ.प्रतिभा चौर		सदस्य			
		6	प्रो. नीरज धाकड़		सदस्य			
		7	डॉ.रीतू साहू		सदस्य			
		8	प्रो.मनोज कुमार घोरसे		सदस्य			
		9	डॉ.मनोहर गावंडे		सदस्य			
		10	प्रो.शिवप्रकाश पवार		सदस्य			
		11	प्रो.सुदामा कोकाटे		सदस्य			
		12	डॉ.श्रीमती निशा मालवी		सदस्य			
		13	श्रीमती दीपिका साहू		सदस्य			

समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम		पद	हस्ताक्षर
	14	प्रो.योगेश्वरी सावनेर		सदस्य	
	15	श्री श्रेष्ठकांत गौर		सहायक	
	16	श्री शेख सुलेमान		कार्या.प्रभारी	
38 सेन्द्रल सेक्टर	1	डॉ.चन्द्रशेखर मैश्राम		संयोजक	
	2	प्रो.ऋषिकांत पंथी		सदस्य	
	3	प्रो.मनोज कुमार घोरसे		सदस्य	
	4	डॉ.श्रीमती माधुरी धोटे		सदस्य	
	5	श्री श्रेष्ठकांत गौर		सदस्य	
	6	श्री शेख सुलेमान		सदस्य	
39 नि:शक्तजन छात्रवृत्ति	1	डॉ.मनोहर राव गावण्डे		संयोजक	
	2	डॉ.श्रीमती प्रियंका लिखितकर		सदस्य	
	3	श्री श्रेष्ठकांत गौर		सदस्य	
	4	श्री शेख सुलेमान		सदस्य	
40 अल्पसंख्यक	1	प्रो. नीरज धाकड़		संयोजक	
	2	प्रो.शिवप्रकाश पवार		सदस्य	
	3	श्री श्रेष्ठकांत गौर		सदस्य	
	4	श्री शेख सुलेमान		सदस्य	
41 गांव की बेटी / प्रतिभा किरण / विक्रमादित्य योजना/आवागमन योजना समिति	1	डॉ.मीना डोनीवाल		संयोजक	
	2	प्रो.श्रीमती अर्चना सोनारे		सह-संयोजक	
	3	डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरवार		सदस्य	
	4	प्रो.श्रीमती प्रियंका लिखितकर		सदस्य	
	5	प्रो.कृष्णा गौसर		सदस्य	
	6	प्रो.युगल किशोर सरले		सदस्य	
	7	प्रो. महेन्द्र नावंगे		सदस्य	
	8	श्री अमित आर्य		कार्या.प्रभारी	
	9	श्री नीरज सिंह ठाकुर		कम्यू.ऑपरेटर	
	10	श्री सुरेश कुमार तिवारी		कार्या.प्रभारी	
42 आवास योजना समिति अनुसूचित जाति	1	डॉ.श्रीमती प्रतिभा चौरै		संयोजक	
	2	प्रो.राजा अतुलकर		सदस्य	
	3	डॉ.चन्द्रशेखर मैश्राम		सदस्य	
	4	प्रो.कंचना गुजरे		सदस्य	
	5	प्रो.मनोज कुमार घोरसे		सदस्य	
	6	प्रो.संजय कुमार विश्वकर्मा		सदस्य	
	7	डॉ.श्रीमती मौसमी राय		सदस्य	
	8	प्रो.ऋषिकांत पंथी		सदस्य	
	9	प्रो.मुकेश पण्डोले		सदस्य	
	10	प्रो. संतोष पवार		सदस्य	
	11	प्रो.रूपेश सोनी		सदस्य	
	12	प्रो.दीपक मानकर		सदस्य	
	13	प्रो.राहुल सिंह ठाकुर		सदस्य	
	14	प्रो.सुदामा कोकाटे		सदस्य	
	15	प्रो.महेन्द्र नावंगे		सदस्य	
	16	डॉ.शिवदयाल साहू		सदस्य	
	17	प्रो.राजेन्द्र वाघमारे		सदस्य	
	18	श्री विवेक पानकर		कार्या.प्रभारी	
	19	श्री शेख सुलेमान		सदस्य	

समिति का नाम	प्रभारी प्राध्यापकों का नाम	पद	हस्ताक्षर
43 आवास योजना समिति अनुसूचित जनजाति	1 डॉ.श्रीमती प्रगति डोगरे	संयोजक	
	2 डॉ.श्रीमती कमलेश अहिरेवार	सह-संयोजक	
	3 श्री शीतल तेलागने	सदस्य	
	4 सुश्री कृष्णा गौसर	सदस्य	
	5 डॉ.मोसामी राय	सदस्य	
	6 डॉ.शारदा कौशिक	सदस्य	
	7 प्रो.निधेश कुमार मिश्रा	सदस्य	
	8 श्रीमती बबीता चौहान	सदस्य	
	9 प्रो.गोपाल पाटिल	सदस्य	
	10 डॉ.ओम सिंह सिसोदिया	सदस्य	
	11 डॉ.शिक्षा गदेंकर	सदस्य	
	12 सुश्री किरण खातरकर	सदस्य	
	13 डॉ.दीपक कुमार मानकर	सदस्य	
	14 डॉ.निशा सोनी	सदस्य	
	15 प्रो.स्वाति लोखण्डे	सदस्य	
	16 श्री लोकेश सोमगढ़े	कार्या.प्रभारी	
	17 श्री शेख सुलेमान	सदस्य	
44 नेटवर्क एवं सीसीटीवी मॉनिटरिंग समिति	1 डॉ० सुभाष खातरकर	संयोजक	
	2 प्रो.शिवप्रकाश पवार	सदस्य	
	3 डॉ.मनोज उघडे	सदस्य	
	4 श्री संतोष पाटील	सदस्य	
	5 श्री विवेक पानकर	कार्या.प्रभारी	
	6 श्री रिंकु पाटिल	कार्या.प्रभारी	
45 महाविद्यालयीन स्ववित्तपोषी विभाग समन्वय समिति	1 डॉ.श्रीमती अनिता सोनी	संयोजक	
	2 प्रो. गुलाबराव राने	सदस्य	
	3 डॉ.सुखदेव डोगरे	सदस्य	
	4 डॉ० सुभाष खातरकर	सदस्य	
	5 डॉ. (कु.)अल्का पाण्डेय	सदस्य	
	6 डॉ.श्रीमती मीना डोनीवाल	सदस्य	
46 (भवन अनुरक्षण समिति) जल/बिजली संरक्षण टूट-फूट एवं मरम्मत कार्य समिति	1 प्रो. गुलाबराव राने	संयोजक	
	2 प्रो. मनोज घोरसे	सदस्य	
	3 प्रो.युगल किशोर सरले	सदस्य	
	4 डॉ.मनोहराव गावण्डे	सदस्य	
	5 श्री अनवर कुरेशी	सदस्य	
	6 श्री विजय सिंह राठौर	सदस्य	
	7 श्री अमित आर्य	कार्या.प्रभारी	
47 शिक्षक पालक एवं अभिभावक योजना समिति	1 डॉ. (कु.) अल्का पाण्डेय	संयोजक	
	2 प्रो. मुकुन्द चन्देल	सह संयोजक	
	3 समस्त प्रवेश अधिकारी	सदस्य	
48 सी.एम.हेल्प लाईन समिति	1 श्री राजेश कुमार शेपकर	संयोजक	
	2 डॉ.श्रीमती रंजिता बरखानिया	सह संयोजक	
	3 श्री संजय कुमार विश्वकर्मा	सदस्य	
	4 श्री मनोज घोरसे	सदस्य	
	5 श्री लल्लुप्रसाद साहू	सदस्य	
	6 श्री रिंकु पाटिल	सदस्य	
	7 श्री अन्नत श्रीवास्तव	सदस्य	

समिति का नाम		प्रभारी प्राध्यापकों का नाम	पद	हस्ताक्षर
49 नेचरी छत्रवृत्ति योजना	1	डॉ.श्रीमती रंजिता बरखानिया	संयोजक	
	2	प्रो.श्रीमती माधुरी घाटे	सदस्य	
	3	डॉ.अचना दुबे(मिश्रा)	सदस्य	
	4	डॉ.सोनाली सेनी साहू	सदस्य	
	5	कृ. दिव्या दांगी	सदस्य	
	6	श्री नितेश सोनपुरे	सदस्य	
50 मुख्यमंत्री कल्याणकारी योजना	1	डॉ.श्रीमती रंजिता बरखानिया	संयोजक	
	2	डॉ.मनाहर गावंडे	सदस्य	
	3	प्रो.बबिता चौहान	सदस्य	
	5	श्री नितेश सोनपुरे	सदस्य	
			संयोजक	
51 छत्र सहायता केंद्र हेल्प डेस्क	1	प्रो.सुकुब्द चन्देल	सदस्य	
	2	प्रो.नीरज घाकड	सदस्य	
	3	सुश्री कृष्णा गौसर्	सदस्य	
	4	श्री मनोज घोरसे	सदस्य	
	5	श्री रिक्कु पाटिल	सदस्य	

नोट - समितियों के संयोजक तत्काल प्रभार ग्रहण करें एवं की गयी कार्यवाही से अवगत करावें।

प्राचार्य  
ज.हा.शासकीय महावि.  
दैतूल

पृ.क्र. 8157 त्वा./2022

दैतूल, दिनांक 04/8/2022

प्रतिलिपि :-

- 1 अतिरिक्त संचालक, उच्चशिक्षा भो.वर्मदापुरम संभाग एम.एल.बी. कन्या महाविद्यालय परिसर भोपाल।
- 2 संबंधित अधिकारी/कर्मचारी गण . . . . .
- 3 कार्यालय प्रति ।

प्राचार्य  
ज.हा.शासकीय महावि.  
दैतूल

**2. Circular/web-link/committee report justifying the objective of the metric.**

**[Link to](#)**

**Anti-ragging undertaking**

**[http://www.antiragging.in/affidavit\\_registration\\_disclaimer.html](http://www.antiragging.in/affidavit_registration_disclaimer.html)**

**[Link to](#)**

**Anti Ragging Related UGC Circulars, Register Complaint and UGC Guidelines/Regulation against Sexual Harassment**

**[View Documents](#)**

**[Link to](#)**

**Anti Ragging Policy**

**[View Documents](#)**

**[Link to](#)**

**Code of Conduct**

**[View Documents](#)**

## Anti Ragging Affidavit by the Student

Reference Number 2565069

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Aaditi Ajabrao Wagadre s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Ajabrao wagadre , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/07/2022

#### Signature of Deponent

Aaditi Ajabrao Wagadre Aaditi

#### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/07/2022

Signature of Deponent Aaditi



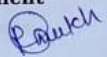
### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Rupali Deshmukh s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Amritrao Deshmukh , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/07/2022

**Signature of Deponent**

Rupali Deshmukh

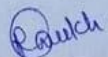


**VERIFICATION**

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/07/2022

Signature of Deponent



### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Laxmi Laxmi Geete s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Manchit Rao Geete , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/07/2022

Signature of Deponent

Laxmi Laxmi Geete

*Laxmi Geete*

VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/07/2022

Signature of Deponent

*Laxmi Geete*



Reference Number 2555476

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Gajlam Chouhan s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Bhole Singh Chouhan, having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/7/2022

Signature of Deponent

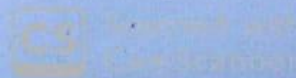
Gajlam Chouhan Gajlam

VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/7/2022

Signature of Deponent Gajlam



Reference Number 2556434

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, HIMANSHU PATIL s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Maroti Patil , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20-07-2022

Signature of Deponent Himanshu

HIMANSHU PATIL

#### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20-07-2022

Signature of Deponent Himanshu

Reference Number 2563495

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Mahak Sahu s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Mr.Rohit sahu , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/7/2022

Signature of Deponent

Mahak Sahu Mahak

VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/7/2022

Signature of Deponent Mahak

Reference Number 2559437

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Priti Sonare s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Bhaurao sonare , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/07/2022

#### Signature of Deponent

Priti Sonare *Priti Sonare*

#### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/07/2022

Signature of Deponent *Priti Sonare*

Reference Number 2554368

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Ritesh Chouhan s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Premchand Chouhan , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/7/2022

Signature of Deponent Ritesh

Ritesh Chouhan

#### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/7/2022

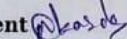
Signature of Deponent Ritesh

Reference Number 2558304

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Nikhileshwar Nikhileshwar Kasdekar s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Laxman , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/07/2022

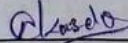
Signature of Deponent 

Nikhileshwar Nikhileshwar Kasdekar

#### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/07/2022

Signature of Deponent 



Scanned with  
CamScanner



Reference Number 2556996

### ANTIRAGGING AFFIDAVIT BY THE STUDENT

1. I, Kritika Sahu s/o - d/o Mr./Mrs./Ms Prakash Sahu , having been admitted to Govt. J.H.P.G. College Betul have received a copy of the UGC regulations on Curbing the menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
2. I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
3. I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulation and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
4. I hereby solemnly aver and undertake that:-  
I will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.  
I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
5. I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
6. I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

DECLARED ON 20/07/2022

#### Signature of Deponent

Kritika Sahu Kritika

#### VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at Betul On 20/07/2022

Signature of Deponent Kritika



Scanned with  
CamScanner


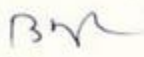

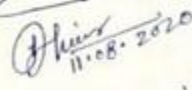


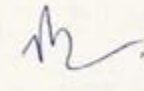
**Discipline Committee Notice**

आवश्यक सूचना  
महाविद्यालय में कोविड-विषयक नियमों के  
पालन हेतु एवं अधिक संख्या में छात्र/छात्राएँ एक स्थान पर एकत्रित न हों  
एवं सामान्य अनुशासन बनाने के लिए  
सभी अनुशासन समिति के सदस्य एवं अन्य  
सहा. प्राध्यापक, प्राध्यापक एवं कर्मचारी गण  
से अपेक्षा की जाती है कि समय-2 पर  
ध्यान करते हुए व्यवस्था बनाने में  
सहयोग प्रदान करें। अन्य कार्यों हेतु भी यह  
उपयुक्त रहेगा।

23/11/2021.

A. Verma  
Dr. Abha Verma  
(संयोजक) अनुशासन  
समिति



अनुशासन समिति के सदस्य meeting 11/8/2020  
Venue Room No. 1.

- 1) Abha Verma
- 2) Dr. धर्मिन्दु कुमार Dharmendra Kumar 
- 3) Dr. B. D. Nagale 
- 4) Dr. Salil Dubey 
- 5) Dr. Kamlesh Ashwar 
- 6) Dr. Khushal Deoghare 
- 7) Dr. Veena Daharia
- 8) Sushree Neelima Peter
- 9) Dr. प्रणय तिवारी 
- 10) विराज पौडेल 

11 - 12 PM

- ① ~~Veena Daharia~~
- ② ① Shri Viraj Paudel
- ③ ② Dr. Pranay Tiwari

12 to 1 PM

Dr. Abha   
Dr. Salil 

2 pm to 3 pm.

Dr. B. D. Nagale

Dr. Kamlesh Ahirwar

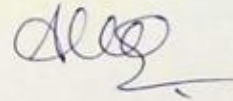
3 pm to 4 pm.

① Neelima Peter

② Mrs. Veena Daharia.

4 pm to 5 pm.

जनभागीदारी संश्लेष  
विभाग के  
से (वाणिज्य कार्यालय)  
पॉलिसरक के सामने  
महाविद्यालय के कार्यालय परिसर में  
कैम्पुस समिति के रूप में कार्यालय के  
कर्मचारी श्री अमर कुंशी के निर्देशन में



Peter madan  
— संरक्षक  
बीम - बारा

आवश्यक सूचना -

निम्न प्राध्यापक एवं कर्मचारियों की झुग्गी महाविद्यालयीन प्रायोगिक एवं सैद्धान्तिक कक्षाओं के ब्लाक/ छात्राओं की मुख्य द्वार पर निरीक्षण हेतु दिनांक 20/1/2021 to 23/1/2021 तक 11:15 AM से 12:15 PM तक लगाई जाती है। कृपया सहयोग प्रदान करें।

Day.	Date	Time.	Named Professor/Officer.
Monday	20.1.2021	11:15 AM to 12:15 PM.	① Dr. B.D. Khatarkar Economics ② Pro. Neeraj Dhakad.
Tuesday	21.1.2021	" "	① Dr. Khushal Deodhare ② Dr. Ranjita Borkhania.
Wednesday	22.1.2021	" "	① Dr. एस.डी. डोंगे ② प्रो. Madhuri Dhote
Thursday	23.1.2021	" "	① प्रो. एम. वैदेल ② Dr. वीणा जेरेरिया

Dr. Abha Nema

संयोजक  
अनुशासन समिति

19.1.2021.

Professor and  
Head of Chemistry Department  
J.N. Govt. P.G. College, Betul

Dr. Vijeta Chauhan  
Principal

Complaint Letters

प्रति  
प्राचार्य महोदय  
प. डी. शा. र. ना. महाविद्यालय, वेंतूर  
विषय :- कक्षा क्रमांक 12 में बिप्ली की व्यवस्था करने के  
बाबत

महोदय जी,  
सन्म निवेदन है कि हम M.Sc. Biotech  
के विद्यार्थी हैं। कक्षा क्रमांक 12 में  
बिप्ली की व्यवस्था न लेने के  
कारण परी व लाइट बन्द रहते हैं  
जिससे हमें समस्या लेनी है।  
इतः महोदय जी से निवेदन है  
कि कक्षा क्रमांक 12 की बिप्ली  
सुधारवाने की कृपा करें।

हार्दिक

समस्त छात्र

Date  
16/08/2022

M.Sc. Biotech

Per. Dir. G.  
NA  
Raz

Anjali Parajapati Anjali...  
Nidhi Gaurhat Nidhi  
Rupali Deshmukh Rupali  
Aruna Sahu Aruna  
Bhanna Dongre Bhanna  
Pooja Deshmukh Pooja  
Jyoti Wikey Jyoti

Received  
Raz

प्रति,

प्राचार्य महोदय

ज. हा. शा. रूना. महा. बैतूल

विषय:- कक्षा क्रमांक 16 के बिजली-पंखा खराब होना बाबत।

महोदय जी

सन्म निवेदन है कि हम बी.एस.सी. के नियमित व अध्ययनरत छात्राएँ हैं। कक्षा अध्ययनरत के समय हमारी कक्षा में बिजली न होने के कारण हमें अत्यधिक गर्मी होती है अतः कक्षा क्रमांक 16 के पंखों को ठीक करवाने की कृपा करें।

अतः महोदय जी से निवेदन है कि कक्षा क्रमांक 16 में पंखों को ठीक करवाने की कृपा करें।

बैतूल

02-02-2018

समस्त छात्र-छात्राएँ

बी.एस.सी. प्रथमवर्ष

12/2/18  
B.S.C.  
B.A.

पुजा देशमुख Puja

ज्योति उड्डे Jyoti

भावना जेरे Bhavna

अरुणा साहू Aruna

Rupali Deshmukh Rupali

Nishi Gajjar Nishi

Kajal Sakankar Kajal Sakankar

Receive

B.S.C.

प्रति,  
प्राचार्य महोदय  
ज. हा. शा. स्ना. महा.  
वैतूल

विषय:- महाविद्यालय में खेल मैदान के नवीनीकरण  
(सुधारने) बाबत ।

महोदय जी,

सन्मन्त्र निवेदन है, कि सत्र हम सभी विद्यार्थियों को खेल में रुचि है एवं हमने शाला स्तर पर आयोजित खेल प्रतियोगिताओं में सहभागिता भी की है, किंतु हमारे महाविद्यालय में मैदान उपलब्ध तो है, पर उसमें खेलने की अच्छी सुविधाये नहीं है।  
अतः आपसे निवेदन है कि कृपया महाविद्यालय में उपलब्ध खेल मैदान को सुधारवाने की कृपा कीजिये ।

वैतूल

26/12/2018

प्रार्थी  
समस्त विद्यार्थीगण

Aruna Sahu ~~Aruna~~

Bharna Dasgupta ~~Bharna~~

Pooja Dashmukh ~~Pooja~~

Jyoti Wikey ~~Jyoti~~

Rupali Dashmukh ~~Rupali~~

Nicki Chakrabarti ~~Nicki~~

Kapi J. Salunkar ~~Kapi J. Salunkar~~

प्रति. नि. नि.  
गोपा  
रिज





प्रति

राज्य मन्त्रालय

अ० हा० शा० स्ना० महा० वि०

विषय :- M.Sc I<sup>st</sup> sem chemistry की class लगाने हेतु  
उक्त उपलब्ध कराने हेतु

मिहिरजी जी,

सन्मन्त्र निवेदन है कि हमारी M.Sc I<sup>st</sup> sem  
chemistry की कक्षाएँ तत्समय तारतम्य परीक्षाओं के आगमन  
कारण में लग रही हैं। हमारी कक्षा में 60 विद्यार्थी हैं।  
और सीटों की संख्या केवल 40 विद्यार्थियों के लिए है।  
जिससे शेष शेष विद्यार्थियों को कक्षा लगाने में परेशानी  
होती है। अतः कृपया उर महाविद्यालय के उक्त क्रमांक  
16 को M.Sc I<sup>st</sup> sem chemistry की class लगाने  
हेतु देने की कृपा करें

दिनांक

दिनांक 06/09/2019

Car. No. 10  
10/10  
10/10

Received



भवदीय

समस्त छात्र-छात्राएँ

M.Sc I<sup>st</sup> sem chemistry

नाम - भावना जोगी

अरुणा सिंह

प्योति उडके

सुजा देवमुखा

Anjali parajapati

Rupali Deshpande

Nishi Gajphar

Kopil Salunkar

प्रति ,

प्राचार्य महोदय

ज. हा. शा. रूना. महा. बैतुल

विषय :- फीस काउन्टर पर छात्रों को पानी एवं धूप से बचाव हेतु तीन शीट लगवाने हेतु ।

महोदय जी ,

साविनय निवेदन है कि फीस काउन्टर पर बारिश एवं धूप के समय छात्र/छात्राओं को अत्याधिक असुविधा का सामना करना पड़ता है ।

अतः कृपया फीस काउन्टर पर तीन शीट लगवाने की कृपा करें ।

बैतुल

दिनांक - 25/03/2021

पार्थी

समस्त छात्र-छात्राएँ

BSc. I<sup>st</sup>/II<sup>nd</sup>/III<sup>rd</sup>

Rupali Deshmukh (Rupali)

Nidhi Gulphar (Nidhi)

Keerji Sakankar (Sakankar)

Anjali Parajapati (Anjali)

Aruna Sahu (Aruna)

Bhavana Dongre (Bhavana)

Jyoti Wkey (Jyoti)

Pooja Deshmukh (Pooja)

व्हा. वि. वि.  
ना

PKJ

Praveen  
Om

प्रति,  
प्राचार्य महोदय  
ज. हा. शा. स्ना. महा. विद्यालय वरुण

विषय:- कुक्ष कुमांड 10 के परवे सुधारवाने  
बाबत ।

महोदयजी,  
स्वतंत्र निवेदन है कि हम  
महाविद्यालय के नियमित अध्ययनरत छात्र हैं जो  
कुक्ष कुमांड से उच्च मूल्य परवा में से जो  
दो परवे प्राप्त नहीं कर रहे हैं कारण है  
गमी से परेशान रहते हैं। निवेदन है  
अतः महोदयजी से निवेदन है  
कि कुक्ष कुमांड 10 में परवा का गीठ  
उरवाने की कृपा करें ।

प्राची  
समस्त छात्र / छात्राएं  
MSc 1<sup>st</sup> Semester

वैतल

Date - 28/03/22

- |     |                            |
|-----|----------------------------|
| नाम | उपिल खानवतकर (K. Salankar) |
|     | निधि गलफट (Nidhi)          |
|     | Rupali Deshmukh (Rupali)   |
|     | भावना उंगरे (Bhavana)      |
|     | अरुणा साहू (Aruna)         |
|     | ज्योति उड्डे (Jyoti)       |
|     | Pooja Deshmukh (Pooja)     |

प्रि. नि. क.  
नीम  
Rup

Received  
H.O.D.

प्रति.

प्राचार्य मधोदय  
ज. ए. शा. रूना मध. तंतूल

विषय :- मधोदय के वाणिज्य विभाग में वॉटर  
कूलर की व्यवस्था वात ।

मधोदय जी

आम निवेदन है कि वाणिज्य विभाग  
में वॉटर कूलर न होने के कारण  
विद्यार्थियों को गर्मी में असुविधा  
होती है,

अतः निवेदन है कि वाणिज्य विभाग  
में वॉटर कूलर उपलब्ध कराने का  
कृप्य करें ।

तंतूल

दिनांक -

25/03/2021

प्राची

अमरना दत्त / दत्ता

B. Com 1<sup>st</sup> year B. Com 2<sup>nd</sup> year

Nicki Galphat

Kapil Salunkar

B. Salunkar

Bhama Dongare

Aruna Sahu

Jyoti Wikey

Pooja Deshmukh

Rupali Deshmukh

ब. वि. वि.  
शा.

✓

Respected  
Sir

## Grievance Redressal Committee Reports



Office of the Principal  
JH Govt. PG College, Betul (MP)

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

### Grievance Redressal Committee Report

Session 2021-2022

The academic session of 2021-2022 was yet another transformative year for JH Govt PG College, marked by progress on numerous fronts, despite the lingering challenges of the COVID-19 pandemic. Regular meetings were organized by the Grievance Redressal Committee, providing a platform for the college community to discuss key issues and execute action plans.

The year started with a robust induction program for new entrants, offering a comprehensive overview of the college's processes and policies. This was an essential step in acquainting the new students with the academic and cultural landscape of the institution. On the infrastructure front, several new classrooms were constructed to accommodate the growing student population, thereby ensuring a more conducive learning environment. The college also made significant strides in building new facilities for Botany and Science departments, and the construction of a new girls' hostel is nearing completion. In addition, a state-of-the-art auditorium is being developed to serve as a venue for various cultural and academic events.

To improve student welfare and address concerns, a Student Help Desk was set up, providing a centralized point for queries, complaints, and assistance. This initiative was a part of the committee's proactive strategy of listening to student problems and taking immediate actions. As a result, when applications were received for the repair of fans in classrooms, prompt action was taken.

The campus continued to be a bastion of discipline and safety, with no major complaints received throughout the year. A testament to this was the complete absence of any ragging incidents, reaffirming the college's commitment to providing a ragging-free environment. Flex boards and other awareness materials were prepared to spread the message against ragging and to inform students about the existing college policies.

Committee patrols were routinely conducted to monitor the situation on the ground and to ensure that the campus remained an arena for academic and personal growth, free from obstacles and hindrances. These patrols were instrumental in maintaining the high level of discipline and decorum that the college is known for.

In summary, the academic year 2021-2022 was characterized by concerted efforts from the college management and the Grievance Redressal Committee to improve infrastructure, maintain a disciplined academic atmosphere, and address the needs and concerns of the student body. This collaborative approach has laid a solid foundation for the college to continue flourishing in the years to come.

Principal

PRINCIPAL  
JH GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



Office of the Principal  
JH Govt. PG College, Betul (MP)  
NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

### Grievance Redressal Committee Report

Session 2020-2021

The 2020-2021 academic year proved to be an especially challenging one for educational institutions worldwide, and JH Govt PG College was no exception. Despite the difficulties posed by the COVID-19 pandemic, the Grievance Redressal Committee continued to be an active, responsive, and effective body that held regular meetings to discuss various student and institutional needs.

Significant progress was made on several fronts to improve the educational environment on campus. One such notable achievement was the installation of a water cooler in the Commerce Department. This was accomplished through the utilization of JBS Funds, addressing a longstanding request from students. Additionally, there was a demand for a tin shade near the campus, plans for which are set to be completed very soon. A common room is also nearing completion, while the playground underwent significant renovations. Thanks to heightened student interest, a tennis court was also prepared.

During the COVID-19 period, the committee took on additional responsibilities to ensure the safety and well-being of the students and staff. Special efforts were made to ensure that there were no crowds and that proper social distancing guidelines were followed. To adapt to the pandemic, a hybrid model was adopted for classes—some being conducted online, while others occurred offline with stringent safety measures in place. Awareness of the importance of vaccination was disseminated through various channels, and sanitizers were made available at multiple points across the campus to maintain hygiene.

The commitment to academic excellence remained unaltered, even as the institution navigated these extraordinary times. The Grievance Redressal Committee continues to play an instrumental role in this endeavor, remaining ever responsive to the needs and demands of the student body, while also making considerable strides in infrastructure and policy to adapt to the new normal.

Overall, the academic year, though fraught with challenges, was a period of significant growth and improvement, laying the groundwork for an even more prosperous future for JH Govt PG College.

*Abhy*  
Principal

PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



**Grievance Redressal Committee Report**

**Session 2019-20**

In line with its commitment to uphold the highest standards of academic and co-curricular activities, JH Govt PG College continued to conduct its regular meetings for the 2019-2020 academic session through its Grievance Redressal Committee. These meetings served as platforms to discuss various initiatives, student concerns, and infrastructural developments in the college.

The academic year witnessed an encouraging increase in student enrollment. Recognizing the need to accommodate this burgeoning student population, the committee recommended the construction of additional classrooms. This was an extension of ongoing efforts to improve the college's infrastructure, which also saw the initiation of the construction of a botanical garden. The garden is expected to serve both educational and aesthetic purposes and is nearing completion.

To facilitate the transition of newcomers to college life, the committee continued its tradition of organizing an induction program. The program aims to familiarize new students with college policies, academic expectations, and extracurricular opportunities.

In terms of student well-being, the committee heightened its anti-ragging measures by creating awareness programs that were aimed at both educating the student body on the dire consequences of such activities and ensuring a ragging-free campus. Affidavits were collected from the students, affirming their commitment to upholding this crucial aspect of campus ethics. Similar awareness programs were also conducted to inform students about other rules and regulations, thereby maintaining a disciplined academic environment.

Responding to the specific needs of academic departments, a new room was allocated for MSc Chemistry, identified as Room 52. This was in addition to the college upgrading several classrooms to "smart classrooms," replete with modern audio-visual aids to enrich the teaching-learning process.

One of the most commendable actions during this period was the enhancement of clean water facilities across the campus. This improvement was not just a response to student requests but is part of the college's commitment to providing basic amenities for all.



*Office of the Principal*  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : [hegjhpgcbet@mp.gov.in](mailto:hegjhpgcbet@mp.gov.in)

---

Furthermore, the committee continued to encourage the active participation of Discipline, Anti-Ragging, and Student Grievance Redressal Committees in the daily life of the college. Members of these committees regularly patrolled the campus to identify and resolve student issues proactively.

In summary, the Grievance Redressal Committee of the JH Govt PG College worked diligently throughout the 2019-2020 academic session to create a conducive learning environment for all. Future plans include the completion of the botanical garden and continued investment in infrastructural and academic resources to meet the ever-evolving needs of the college community.

  
Principal

**PRINCIPAL**  
J.H. GOVT.PG.COLLEGE  
BETUL(M.P)





*Office of the Principal*  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

---

**Grievance Redressal Committee Report**

**Session 2018-19**

The Grievance Redressal Committee at JH Govt PG College continued its dedicated efforts in the academic session 2018-2019 to ensure a conducive and harmonious educational environment. Building upon the initiatives taken in the previous academic year, the committee had several points on the agenda to address in meetings held throughout the year.

An induction program was conducted for new entrants to acquaint them with the college's various features, policies, and faculties. This aims to help new students transition more comfortably into college life. A welcome party was also organized for returning students to make them feel included and valued, reinforcing the idea of the college as a community.

Besides these activities, the committee also took initiatives to patrol the campus regularly. This was a combined effort involving members from various committees, including the Discipline Committee and Anti-ragging Committee, who aimed to identify problems faced by the students. This exercise was particularly effective in providing instant solutions and has been immensely beneficial in maintaining campus order.

During the academic year, there was also an increased emphasis on awareness programs. The committee invested efforts to sensitize students about the ill effects of ragging and how it is detrimental to both victims and perpetrators. Efforts were successful in convincing students not to get involved in any form of ragging, with affidavits being collected to this effect.

Substantial applications were received from students regarding the maintenance of the playground and the quality of sports materials. The students requested high-quality sports items and the improvement of the playground, acknowledging the role of sports in holistic education. Acting promptly on these requests, the committee has initiated steps to procure better sports equipment and is in the planning stages for the ground's refurbishment.

In a progressive move, there was a demand from the student body to construct a botanical garden within the campus. This was seen as an educational and ecological addition that would benefit students from various disciplines. The request was formally submitted to the principal, asking for the allocation of funds from the JBS Fund for the project.



*Office of the Principal*  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**  
NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

---

Finally, construction of new rooms was also discussed, as there's a pressing need for additional space to accommodate the increasing number of students and activities. The committee is in the process of drafting a proposal for this and will submit it to the appropriate authorities soon.

All in all, the year was highly productive, with student grievances being addressed more efficiently than ever. This can be credited to the consistent meetings held by the committee and their proactive approach towards solving issues. Looking ahead, there are plans to introduce an online portal for grievance redressal, which would streamline the process even further. It is heartening to observe the positive impact of these collective efforts on the college environment, and the committee remains steadfast in its commitment to continue this important work in the future.

  
Principal

**PRINCIPAL**  
JH. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P)



*Office of the Principal*  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

---

**Annual Report on the Grievance Redressal Committee**

**JH Govt PG College**

**Academic Year 2017-2018**

**Introduction**

The Grievance Redressal Committee at JH Govt PG College is committed to addressing and resolving student grievances to ensure a harmonious educational atmosphere in the institution. This report provides an overview of the committee's activities during the academic year 2017-2018, based on the minutes of the meetings held on July 12, 2017, and March 14, 2018.

**Meeting on July 12, 2017**

**Agenda:**

- **Induction Programme:** An induction program was planned for new students to provide essential information about the college and familiarize them with the college's policies, procedures, and facilities.
- **Welcome Party:** The committee discussed the organization of a welcome party for returning students to enhance their college experience and foster community spirit.
- **Written Applications for Student Grievances:** A process was outlined for students to submit written applications regarding their specific problems, which would then be addressed promptly by the committee.
- **Problem Resolution:** The committee is committed to solving problems faced by the students in a timely and effective manner.
- **Oversight by Other Committees:** It was also decided that the Discipline Committee, Anti-ragging Committee, and the Grievance Redressal Committee would conduct regular patrols in the college to ensure that students' problems are identified and resolved efficiently.



*Office of the Principal*  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

**Meeting on March 14, 2018**

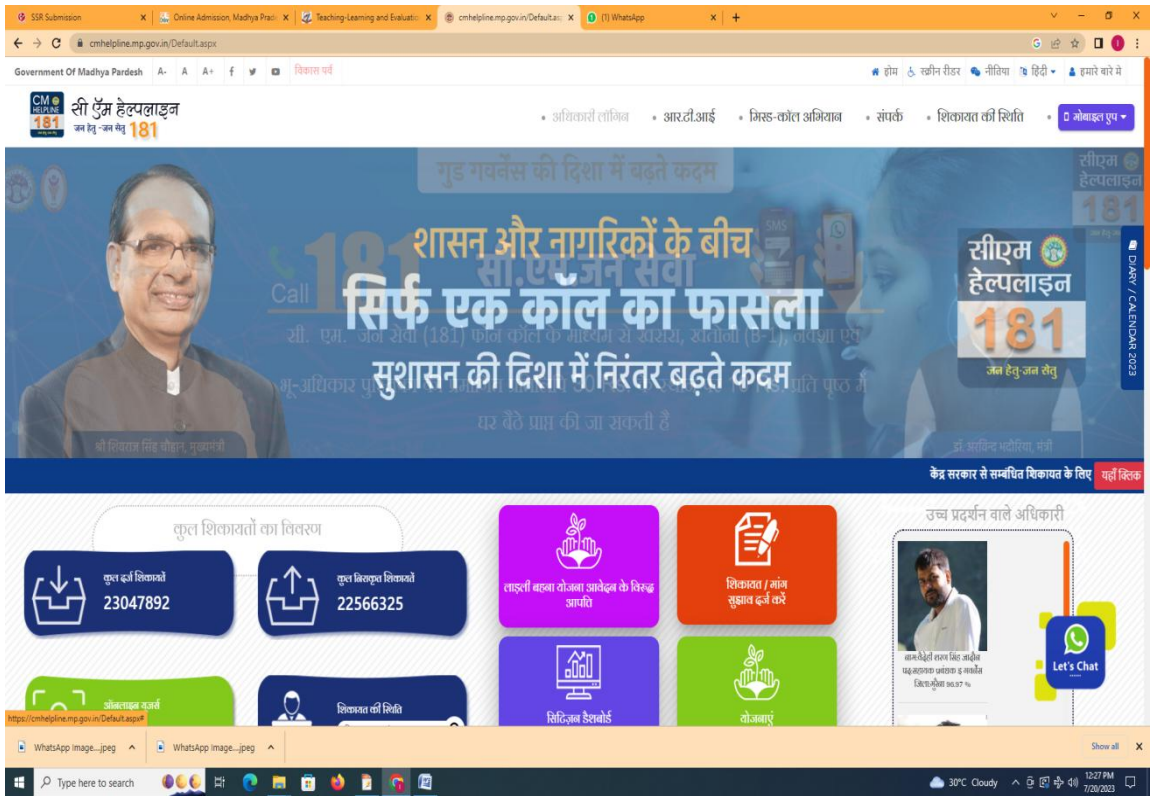
- **Facility Management:** A complaint was received from B.Sc 1st-year students about non-functional fans in Room No. 16. The committee swiftly took action, and new fans were purchased and installed.
- **Infrastructure Improvement:** The Discipline Committee roamed the campus and took the initiative to install a water cooler near the Hindi department for the convenience of students.
- **Anti-Ragging Measures:** No major complaints were received during the academic year, and no incidents of ragging were reported. Students were asked to submit affidavits confirming the absence of ragging. Posters against ragging were displayed prominently around the campus, and awareness was raised among students.
- **Regular Meetings:** Meetings of the committee were held regularly to ensure ongoing discipline and order in the college.
- **Online Grievance Portal:** It is recommended that the college set up an online grievance portal to make the grievance submission process more streamlined.
- **Feedback Mechanism:** The committee could benefit from establishing a feedback mechanism to evaluate the effectiveness of its grievance redressal procedures.

**Conclusion**

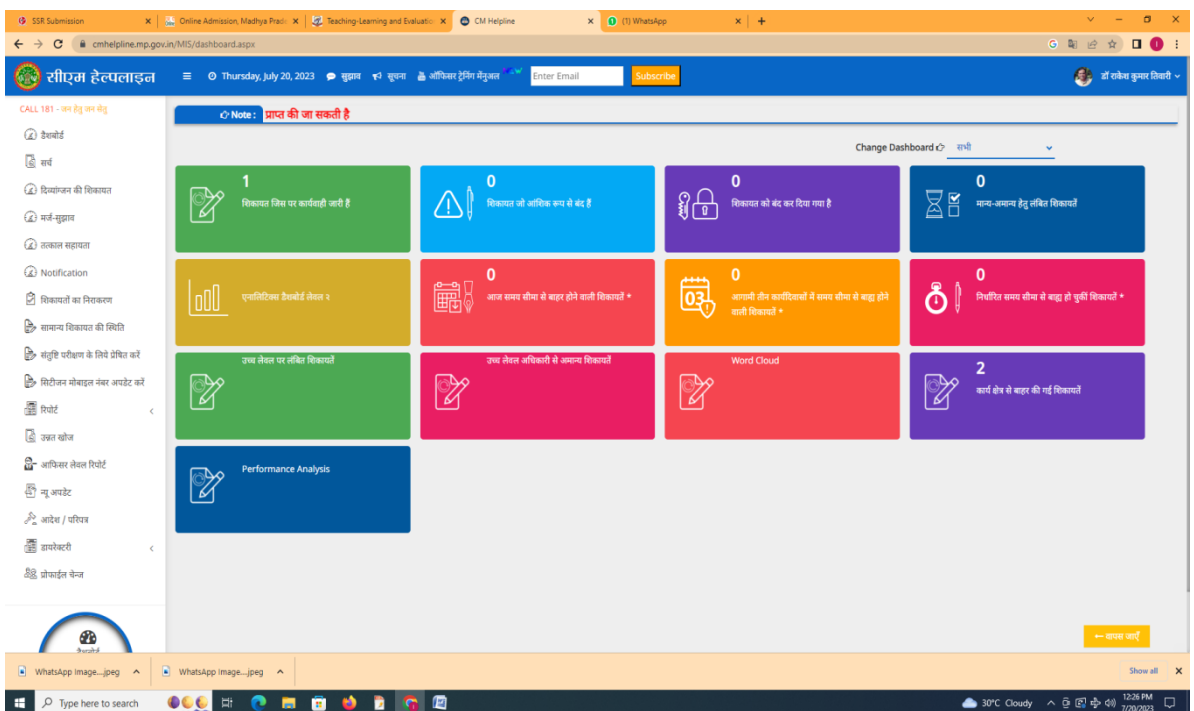
The Grievance Redressal Committee has been successful in maintaining a conducive educational environment by efficiently resolving student grievances. The proactive measures taken by the committee have had a positive impact, and it remains committed to continuing this crucial work in the coming years.

  
Principal  
JH GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (MP)

## CM Helpline Portal



## CM Helpline College Login



Letter of Higher Education for CM Helpline

कार्यालय, आयुक्त उच्च शिक्षा, म.प्र. शासन,  
सतपुड़ा भवन भोपाल म.प्र.

महत्वपूर्ण/अतिआवश्यक

भोपाल, दिनांक-09/06/2017.

क्रमांक- 682/405 /आउशि/शाखा-1/17,  
प्रति,

समस्त क्षेत्रिय अतिरिक्त संचालक,  
उच्च शिक्षा  
मध्यप्रदेश

विषय:- मुख्यमंत्री हेल्पलाइन प्रकरणों में कार्यवाही बाबत ।  
संदर्भ:- 1 विडियो काफेन्स दिनांक 5-6-17 को प्रमुख सचिव उच्च शिक्षा के निर्देश ।

उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित निर्देशों के पालन में लेख है कि मुख्यमंत्री हेल्पलाइन से संबंधित प्रकरणों में कृपया तत्काल निम्नानुसार कार्यवाही सुनिश्चित करें:-

- 1 अ- ऐसे प्रकरण जिनका निराकरण महाविद्यालय स्तर पर ही किया जाना है उनमें स्पष्ट नियमों का उल्लेख करते हुये निराकृत कर पार्शल क्लोज करें।
- ब- ऐसे प्रकरण जिनका निराकरण नीतीगत संभव नहीं है उनको अमान्य कर पार्शल क्लोज करें एवं फोर्स क्लोज का प्रस्ताव शाखा प्रभारी को भेजे जिससे कि सक्षम स्तर से अनुमोदन प्राप्त कर फोर्सली क्लोज किया जा सके ।
- 2- जो प्रकरण आपके अधिकार क्षेत्र में नहीं है उनमें स्पष्ट नियम टीप अंकित करते हुये संबंधित शाखा प्रभारी को कार्यवाही हेतु भेजे।
- 3- बिन्दु क्रमांक-1 के तहत आपके द्वारा कार्यवाही करने का अनुरोध है ताकी लंबित प्रकरणों की संख्या में कमी लाई जा सके ।
- 4- अतः उपरोक्तानुसार कार्यवाही पूर्ण कर 30 मई 2017 तक प्राप्त समस्त सी0एम0 हेल्पलाइन प्रकरणों का निराकरण कर पार्शल क्लोज रिपोर्ट अंकित करना सुनिश्चित करें। 20 जून 2017 की अतिरिक्त संचालको की काफेन्स में इसकी समीक्षा की जावेगी। फोर्स क्लोज हेतु भेजे गये प्रस्तावों की सूची को 20 जून, 2017 की बैठक में प्रस्तुत करें ।

(नीरज मण्डलोई)

आयुक्त,  
उच्च शिक्षा म0प्र0

भोपाल, दिनांक-09/06/2017.

क्रमांक 683 / 405 / आउशि/शाखा-1/17,  
प्रतिलिपि:-

- 1- स्टाफ आफिसर प्रमुख सचिव उच्च शिक्षा म.प्र. ।
- 2- अपर संचालक प्रशासन/वित्त एवं, समस्त शाखाप्रभारी अधिकारी उच्च शिक्षा ।
- 3- समस्त अग्रणी प्राचार्य की ओर भेजकर लेख है कि कृपया तत्काल कार्यवाही सुनिश्चित करें।



विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी  
उच्च शिक्षा म0 प्र0

8/19  
4/17/2017

कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा म.प्र.शासन,  
सतपुड़ा भवन भोपाल म.प्र.

क्रमांक-819 / 405 / आउशि / शाखा-1 / 17,  
प्रति,

महत्वपूर्ण / अतिआवश्यक  
भोपाल, दिनांक-4 / 07 / 2017.

समस्त क्षेत्रिय अतिरिक्त संचालक,  
उच्च शिक्षा मध्यप्रदेश

विषय:- मुख्यमंत्री हेल्पलाईन प्रकरणों में शीघ्र कार्यवाही बाबत ।

संदर्भ:- आयुक्त उच्च शिक्षा का पत्र क्रमांक 682-83 दिनांक 9-6-17 ।

उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित पत्र के माध्यम से दिये निर्देशों के अनुक्रम में लेख है कि दिनांक 20-6-17 को आयोजित बैठक में आपके द्वारा प्रस्तुत मुख्यमंत्री हेल्पलाईन प्रकरणों में की गई कार्यवाही पर आयुक्त द्वारा स्थिति संतोषजनक नहीं पाये जाने का उल्लेख किया है । अतः आगामी आयोजित होने वाली बैठक हेतु कृपया तत्काल निम्नानुसार कार्यवाही सुनिश्चित करें:-

- 1- ऐसे प्रकरण जिनका निराकरण महाविद्यालय स्तर पर ही किया जाना है उनमें स्पष्ट नियमों का उल्लेख करते हुये निराकृत कर पार्शल क्लोज करें ।
- 2- ऐसे प्रकरण जिनका निराकरण नीतीगत होने से संभव नहीं है उनको अमान्य कर पार्शल क्लोज करें एवं फोर्स क्लोज का प्रस्ताव शाखा प्रभारी को भेजे जिससे कि सक्षम स्तर से अनुमोदन प्राप्त कर फोर्सली क्लोज किया जा सके ।
- 3- जो प्रकरण आपके अधिकार क्षेत्र में नहीं है उनमें स्पष्ट नियम टीप अंकित करते हुये संबधित शाखा प्रभारी को कार्यवाही हेतु भेजे ।
- 4- बिन्दु क्रमांक-1 के तहत आपके द्वारा कार्यवाही करने का अनुरोध है ताकी लंबित प्रकरणों की संख्या में कमी लाई जा सके ।
- 5- अतः कृपया उपरोक्तानुसार कार्यवाही पूर्ण कर प्राप्त समस्त सी0एम0 हेल्पलाईन प्रकरणों का निराकरण कर पार्शल क्लोज रिपोर्ट अंकित करना सुनिश्चित करें । आगामी आयोजित होने वाली अतिरिक्त संचालको की काफेन्स में इसकी समीक्षा की जावेगी । फोर्स क्लोज हेतु भेजे गये प्रस्तावों की सुची आगामी आयोजित होने वाली बैठक में प्रस्तुत करें ।

आयुक्त उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित

(डॉ. ए. एस. यादव)

विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी,  
उच्च शिक्षा, मध्य प्रदेश भोपाल,  
भोपाल, दिनांक-4 / 07 / 2017.

क्रमांक 820 / 405 / आउशि / शाखा-1 / 17,  
प्रतिलिपि:-

- 1- स्टाफ आफिसर प्रमुख सचिव उच्च शिक्षा म.प्र. ।
- 2- आयुक्त उच्च शिक्षा म0प्र0 ।
- 3- समस्त अग्रणी प्राचार्य की ओर भेजकर लेख है कि कृपया तत्काल कार्यवाही सुनिश्चित करें ।

विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी  
उच्च शिक्षा म0 प्र0


**Cm Helpline Complaint**

संक्र.सं.	सी.एम. हेल्प लाइन शिकायत क्र.सं.	शिकायतकर्ता का नाम	मोबाइल नं.	पता	कॉलेज का नाम जिसकी शिकायत की	शिकायत का संक्षिप्त विवरण	शिकायत की स्थिति
19.	4168323 04.7.17	नितिन वातकर	9584523672	10-गोविंद आगली (बंरा)	L.L.B. College Betul	LLD. 2nd year का छात्रवृत्ति का फार्म था उसे कॉलेजवाले बिना जातकारी के वापिस कर दिया गया Appl. no. 1080302 है।	L-1 कार्यक्षेत्र के बाहर 04.7.17 (L-3 कलेक्टर को बंद था 04.1.18 को बंद छात्र संयुक्त 4.1.18)
20.	4180277 06.7.17	विकास सोलंकी	7247288413	ग्राम-पुलनी तह.आठनेर	पी.डी. कॉलेज आठनेर	वर्ष 2014-15 की अंकाजी छात्रवृत्ति नहीं दी जा रही है। कॉलेज से सेफ्टी नहीं की जा रही है। शत कारण अंकाजी नहीं दी जा रही है।	L-1, 6.7.17 कार्यक्षेत्र के बाहर (फि.कॉ. अल्पसंख्यक कल्याण, क. बंद 30.3.17) लगाए गए 30.3.17)
21.	4212690 11.07.17	किण सोलंकी शिकायत बंद 12.7.17	8719984230	ग्राम-माधवी तह.आठनेर	पं. नारायण कॉलेज आठनेर	किसम सोलंकी (चिप-टेकनोलॉजी) की 6 सेम की अंकाजी दी जा पाएगी नहीं दिये जाने बाकी।	L-1 शिकायत दि 13.7.17 को बंद।
22.	3641474 09.7.17	सुनीता पवार ग्राम-उदरगाँव शिकायत बंद 02.8.2017	9424050302	ग्राम-उदरगाँव पो.खेडी-सावलीगढ़	जयवंती हा. कॉलेज खैरल-सावलीगढ़	B.Sc. 3rd sem. का पेपर 22 डिसें. को दिया था कॉलेज में कहा जा रहा है कि पेपर नहीं दिखे कॉपी नं. 1136132 है। पाए भी होगी है। सहस्रक जांच विवरण किंग जारी।	L-1 - 31.7.17 दि 02/8/17 को बंद



## 2. Minutes of the meetings of student grievance committee, as per metric.

### Minutes of the meetings



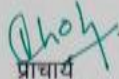
Office of the Principal  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**  
NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

---

**छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ**  
**बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2021-22**

दिनांक 02/08/2021 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई, जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. नव प्रवेशित छात्र-छात्राओं हेतु उन्मुखीकरण कार्यक्रम एवं स्वागत कार्यक्रम को आयोजित किया जाना, उन्हें महाविद्यालयीन कार्य प्रणाली से अवगत करवाना, रैगिंग नहीं करने की समझाई देना पर चर्चा की गई।
2. नव प्रवेशित छात्रों से उल्लेखनीय वृद्धि को देखते हुये नये विज्ञान भवन का निर्माण एवं रसायन और वनस्पति शास्त्र विभाग के विस्तार हेतु नये कक्षों के निर्माण हेतु शासन को पत्र लिखने के निर्देश जारी किये गये।
3. महाविद्यालय में रैगिंग को रोकने हेतु परिसर में यथोचित स्थान पर रैगिंग के प्रति जागरूकता संबंधी फ्लैक्स एवं बोर्ड लगाये गये।
4. विद्यार्थियों की सुविधा के लिये प्राचार्य कक्ष के पास 104 नम्बर खिड़की पर Student Help Desk का निर्माण किया गया।

  
प्राचार्य  
PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



Office of the Principal  
JH Govt. PG College, Betul (MP)

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2021-22

आज दिनांक 31/03/2022 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई, जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. दिनांक 28/03/2022 को एम.एस.सी. के विद्यार्थियों से प्राप्त आवेदन, जिसमें कक्षा क्र. 10 में पंखे सुधारने का उल्लेख था, पर त्वरित कार्यवाही करते हुये पंखों को सुधारा गया एवं खराब पंखों के स्थान पर नये पंखे लगाये गये।
2. प्रवेशित छात्र-छात्राओं की संख्या में उल्लेखित वृद्धि को देखते हुये नये विज्ञान भवन एवं वनस्पति शास्त्र हेतु शासन से अनुमति एवं बजट आवंटन प्राप्त होकर भवनों का निर्माण कार्य आरम्भ हो गया है।
3. महाविद्यालय में स्वतः अध्ययन हेतु ई-पुस्तकालय का निर्माण कार्य पूर्ण होने पर विद्यार्थियों को अध्ययन हेतु छात्र एवं छात्राओं के लिये अलग-अलग बैठक व्यवस्था एवं पुस्तकों की उपलब्धता सुनिश्चित की गई है।
4. महाविद्यालय में दूर-दराज के ग्रामीण स्तरों से आने वाले विद्यार्थियों हेतु छात्रावास की सुविधा में विस्तार कर 60 सीटों के नवीन महिला छात्रावास भवन का निर्माण कार्य किया जा रहा है।
5. विद्यार्थियों के लिये खेल एवं सांस्कृतिक कार्यक्रमों हेतु नये ऑडिटोरियम भवन का निर्माण कार्य पुनः आरम्भ कर दिया गया है।

  
प्राचार्य  
PRINCIPAL  
JH. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (MP)



Office of the Principal  
JH Govt. PG College, Betul (MP)

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2020-21

दिनांक 05/10/2020 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. महाविद्यालय में प्रवेशित विद्यार्थियों की संख्या में उल्लेखनीय वृद्धि को देखते हुये नवीन वाणिज्य संकाय भवन में कक्षाओं के संचालन एवं बुनियादी सुविधाओं पर चर्चा की गई।
2. कोरोना काल को देखते हुये विद्यार्थियों की भीड़ इकट्ठी न हो तथा उनमें पर्याप्त दूरी बनी रहे इस बात का ध्यान सभी सदस्यों को देने के लिये कहा गया।
3. कोरोना काल के दौरान विद्यार्थियों की पढ़ाई प्रभावित न हो इस हेतु ऑनलाइन एवं ऑफलाइन दोनों पद्धतियों से शिक्षण के निर्देश जारी किये गये।
4. महाविद्यालय परिसर एवं समस्त विभागों में कोरोना महामारी से बचाव संबंधी निर्देश, जागरूकता हेतु टीकाकरण और सेनीटाइजर की व्यवस्था की गई।

  
प्राचार्य  
PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)




छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2020-21

दिनांक 29/03/2021 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. दिनांक 25/03/2021 को बी.कॉम. के विद्यार्थियों से प्राप्त आवेदन जिसमें वाणिज्य संकाय में पीने के पानी हेतु वाटर कूलर की व्यवस्था करने का जिक्र था, उस पर कार्यवाही करते हुये जनभागीदारी मद से वाटर कूलर लगवा दिया गया। दिनांक 25/03/2021 को ही एक अन्य आवेदन बी.एस.सी. के विद्यार्थियों द्वारा दिया गया जिसमें महाविद्यालय के फीस काउण्टर पर धूप एवं बरसात से बचने हेतु टीन शेड की व्यवस्था का जिक्र था, इस पर प्राचार्य को अवगत करवा कर जनभागीदारी मद से निर्माण कार्य करने की अनुमति हेतु टेंडर के निर्देश जारी किये गये।
2. समिति के सदस्यों के महाविद्यालय परिसर में घूमने के दौरान स्वतः संज्ञान के आधार पर छात्राओं की सुविधा हेतु कॉमन रूम की व्यवस्था की गई।
3. खेलों के प्रति रूचि रखने वाले विद्यार्थियों हेतु खेल मैदान का पुनः समतलीकरण एवं टेबल टेनिस कोर्ट का निर्माण किया गया।

  
प्राचार्य  
PRINCIPAL  
JH. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



Office of the Principal  
JH Govt. PG College, Betul (MP)

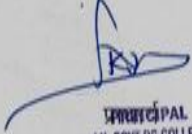
NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण (सत्र 2019-20)

दिनांक 11/07/2019 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. दिनांक 27/03/2019 को हुई बैठक के दौरान महाविद्यालय में प्रवेशित विद्यार्थियों की संख्या में उल्लेखनीय वृद्धि को देखते हुये नवीन कक्षों के निर्माण की शासन स्तर से स्वीकृति प्रदान होने पर कक्षों का निर्माण आरम्भ होने से अवगत कराया जाना।
2. बायोटेक्नोलॉजी विभाग के विद्यार्थियों द्वारा मेडिसिनल गार्डन की मांग पर कक्ष क्र. 12 के सामने स्थित रिक्त भूमि पर जनभागीदारी मद से मेडिसिनल गार्डन का निर्माण कार्य आरम्भ एवं जल्द ही पूर्ण होने से अवगत कराया जाना।
3. नव प्रवेशित छात्र-छात्राओं हेतु आई.टी. सेल का विस्तार एवं उनके समक्ष बैठने और पेयजल की व्यवस्था करने हेतु प्राचार्य को अवगत कराना।
4. नव प्रवेशित विद्यार्थियों का उन्मुखीकरण कार्यक्रम एवं स्वागत कार्यक्रम आयोजित करवाना उन्हें रैगिंग एवं अन्य महाविद्यालयीन कार्य प्रणाली से अवगत करवाना।

  
प्रधानाचार्य  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL(M.P.)



Office of the Principal  
JH Govt. PG College, Betul (MP)

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

**बैठक कार्यवाही विवरण – सत्र 2019-20**

दिनांक 27/03/2020 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. दिनांक 06/09/2019 को एम.एस.सी. रसायन के विद्यार्थियों द्वारा कक्षाओं के संचालन हेतु कक्ष उपलब्ध कराने संबंधित आवेदन प्राप्त हुआ था जिस पर प्राचार्य द्वारा त्वरित कार्यवाही कर अस्थाई तौर पर महाविद्यालय में उपलब्ध कक्ष क्र. 52 आवंटित किया गया।
2. बायोटेक्नोलॉजी विभाग के विद्यार्थियों की मांग पर मेडिसिनल गार्डन बनवाया गया। प्रतिदिन उसमें जल सिंचाई हेतु व्यवस्था की गई।
3. छात्र-छात्राओं के अध्यापन हेतु स्मार्ट क्लास रूम का निर्माण करवाया गया।
4. महाविद्यालय स्तर पर विद्यार्थियों द्वारा परीक्षा के समय परिसर में तथा परीक्षा कक्ष में बाहर शुद्ध पेयजल की व्यवस्था करने के निर्देश जारी किये गये।

प्राचार्य

PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



*Office of the Principal*  
**JH Govt. PG College, Betul (MP)**

NAAC Accredited B+ Grade  
e-mail : hegjhpgcbet@mp.gov.in

**छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ**

**बैठक कार्य वाही विवरण सत्र 2018-19**

दिनांक 16/07/2018 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा सम्पन्न की गई :-

1. नव प्रवेशित छात्र-छात्राओं हेतु उन्मुखीकरण कार्यक्रम आयोजित करवाना।
2. नव प्रवेशित विद्यार्थियों का स्वागत कार्यक्रम करवाना।
3. अनुशासन समिति, छात्र शिकायत निवारण एवं एंटी रैगिंग समिति के सदस्य द्वारा समय-समय पर महाविद्यालय परिसर का दौरा कर विद्यार्थियों को होने वाली समस्याओं को चिन्हित कर उनका निराकरण करना।
4. विद्यार्थियों की विभिन्न प्रकार की समस्याओं की जानकारी प्राप्त करना, उन्हें एंटी रैगिंग हेल्पलाइन एवं रैगिंग के अंतर्गत आने वाले बिंदुओं से अवगत करवाना एवं रैगिंग नहीं करने हेतु निर्देशित करना।

प्राचार्य

PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2018-19

दिनांक 27/03/2019 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा सम्पन्न की गई :-

1. दिनांक 26/12/2018 को महाविद्यालय के खेल प्रेमी खिलाड़ी विद्यार्थियों द्वारा प्रदत्त आवेदन, जिसमें महाविद्यालय में उपलब्ध खेल मैदान के नवीनीकरण एवं उपलब्ध खेल सामग्री की गुणवत्ता में वृद्धि का उल्लेख था, से प्राचार्य को अवगत कराकर मैदान का पुनः लेवलिंग कार्य किया जाना। खिलाड़ियों हेतु उत्कृष्ट स्तर खेल सामग्री उपलब्धता हेतु क्रीडा अधिकारी से, अच्छे वेण्डर्स जिनके पास उच्च कोटि की गुणवत्ता पूर्ण सामग्री उपलब्ध है, कोटेशन मंगवाकर नियमानुसार खरीदारी करवाना एवं उन्हें खिलाड़ियों को उपलब्ध कराया जाना।
2. महाविद्यालय में प्रवेशित विद्यार्थियों की संख्या में उल्लेखनीय वृद्धि को देखते हुए नवीन कक्षों के निर्माण हेतु जनभागीदारी समिति एवं शासन को पत्र लिखने हेतु प्राचार्य से अनुरोध किया जाना।
3. महाविद्यालय के बायोटेक्नॉलॉजी विभाग के विद्यार्थियों द्वारा मेडिसिनल गार्डन बनाने हेतु मांग की गई, जिस पर जनभागीदारी के माध्यम से राशि स्वीकृत कर निर्माण कार्य आरम्भ करने हेतु प्राचार्य से निवेदन किया गया।

प्राचार्य  
PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)





छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2017-18

दिनांक 12/07/2017 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई, जिसमें निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गई-

1. नव प्रवेशित छात्र-छात्राओं हेतु उन्मुखीकरण कार्यक्रम करवाना एवं उसके माध्यम से विद्यार्थियों को महाविद्यालय की जानकारी प्रदान करना।
2. नव प्रवेशित छात्र-छात्राओं का प्रवेशित छात्र-छात्राओं द्वारा स्वागत कार्यक्रम आयोजित करवाना।
3. विद्यार्थियों की विभिन्न प्रकार की समस्याओं को सुनना उनसे लिखित आवेदन प्राप्त कर समस्याओं का निदान करना।
4. विद्यार्थियों के एन्टी रैगिंग एवं हेल्पलाइन की जानकारी एवं रैगिंग के अंतर्गत आने वाली गतिविधियों के प्रति जागरूक करना एवं रैगिंग नहीं करने की समझाव प्रदान करना।
5. अनुशासन समिति, एन्टी रैगिंग समिति एवं छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ के समस्त सदस्यों का समय-समय पर महाविद्यालय परिसर का दौरा करना एवं स्वयं के संज्ञान में आई अथवा विद्यार्थियों से प्राप्त समस्याओं का समाधान करना।

प्राचार्य  
PRINCIPAL  
J.H. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P.)



छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ

बैठक कार्यवाही विवरण सत्र 2017-18

आज दिनांक 14/03/2018 को छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ की बैठक आयोजित की गई। जिसमें निम्न कार्यवाही सम्पन्न की गई :-

1. दिनांक 02 फरवरी 2018 को बी.एस.सी. प्रथम वर्ष के विद्यार्थियों से प्राप्त आवेदन, जिसमें कक्ष क्र. 16 में बिजली, पंखे खराब होने का उल्लेख था, को प्राचार्य के रामक्ष प्रस्तुत कर कक्ष क्र. 16 में नये पंखे लगवाये गये।
2. अनुशासन समिति के सदस्यों द्वारा महाविद्यालय परिसर में घूमने के दौरान पेय जल की समुचित उपलब्धता को दृष्टिगत रखते हुए मानविकी संकाय में हिन्दी विभाग के पास नया वॉटर कूलर लगवाया गया।

प्राचार्य  
PRINCIPAL  
JH. GOVT. PG. COLLEGE  
BETUL (M.P)



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4

PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 146]

नई दिल्ली, सोमवार, मई 6, 2019/वैशाख 16, 1941

No. 146]

NEW DELHI, MONDAY, MAY 6, 2019/VAISAKHA 16, 1941

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग

अधिसूचना

नई दिल्ली, 6 मई, 2019

फा. सं. 14-4/2012 (सीपीपी-II).—विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, 1956 (1956 का 3) की धारा 26 की उप-धारा (1) के खंड (छ) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (शिकायत निवारण) विनियम, 2012 का अधिक्रमण करते हुए विश्वविद्यालय अनुदान आयोग एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाता है, नामतः—

1. संक्षिप्त नाम, विनियोग और प्रारंभ :

- (क) इन विनियमों को विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (छात्रों की शिकायतों का निवारण) विनियम, 2019 कहा जाएगा।
- (ख) वे ऐसे सभी उच्चतर शिक्षा संस्थानों पर लागू होंगे, जिन्हें किसी केन्द्रीय अधिनियम अथवा राज्य अधिनियम के तहत स्थापित अथवा निगमित किया गया हो, और विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, 1956 की धारा 2 के खंड (च) के तहत मान्यता प्राप्त सभी संस्थानों तथा ऐसे सभी सम विश्वविद्यालय संस्थानों पर लागू होंगे जिन्हें तत्संबंध की धारा 3 के तहत विश्वविद्यालय घोषित किया गया हो।
- (ग) यह विनियम, भासकीय राजपत्र में प्रकाशित होने की तिथि से प्रभावी होंगे।

2. उद्देश्य:

किसी संस्थान में पहले से नामांकित छात्रों और साथ ही ऐसे संस्थानों में प्रवेश चाहने वाले छात्रों की कतिपय शिकायतों के निवारण के लिए अवसर प्रदान करना और इस संबंध में एक तंत्र स्थापित करना।

3. परिभाषा: जब तक कि इन विनियमों के संदर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हो:

- (क) "अधिनियम" का अभिप्राय विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, 1956 (1956 का 3) से है;
- (ख) "पीड़ित छात्र" से अभिप्राय किसी ऐसे छात्र से है जिसे इन विनियमों के तहत परिभाषित शिकायतों के संबंध में किसी मामले अथवा तत्संबंध किसी मामले में कोई शिकायत हो।

- (ग) "महाविद्यालय" से अभिप्राय अधिनियम की धारा 12क की उपधारा (1) के खंड (ख) में इस प्रकार से परिभाषित किसी संस्थान से है।
- (घ) "महाविद्यालयी छात्र शिकायत निवारण समिति" (सीएसजीआरसी) से अभिप्राय इन विनियमों के तहत किसी संस्थान के स्तर पर, जोकि महाविद्यालय हो, गठित किसी समिति से है।
- (ङ) "आयोग" से अभिप्राय विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, 1956 की धारा 4 के तहत स्थापित आयोग से है।
- (च) "घोषित प्रवेश नीति" का अभिप्राय संस्थान द्वारा पेशकश किए जा रहे किसी पाठ्यक्रम या अध्ययन कार्यक्रम में प्रवेश के लिए संस्थान की विवरणिका में प्रकाशित की गई किसी ऐसी नीति से है, जिसमें उसके अंतर्गत आने वाली प्रक्रियाएं भी शामिल हैं।
- (छ) "विभागीय छात्र शिकायत निवारण समिति" (डीएसजीआरसी) से अभिप्राय इन विनियमों के तहत किसी विश्वविद्यालय के किसी विभाग, विद्यालय या केंद्र के स्तर पर गठित किसी समिति से है।
- (ज) "शिकायत" का अभिप्राय, और इसमें निम्नवत् के संबंध में किसी पीड़ित छात्र द्वारा की गई शिकायत(तें) शामिल हैं, नामतः
- i. संस्थान की घोषित प्रवेश नीति के अनुरूप निर्धारित की गई योग्यता के विपरीत प्रवेश दिया जाना;
  - ii. संस्थान की घोषित प्रवेश नीति के तहत प्रक्रिया में अनियमितताएं;
  - iii. संस्थान की घोषित प्रवेश नीति के अनुरूप प्रवेश देने से इंकार किया जाना;
  - iv. इन विनियमों के उपबंधों के अनुरूप, संस्था द्वारा विवरणिका का प्रकाशन न किया जाना;
  - v. संस्थान द्वारा विवरणिका में ऐसी कोई जानकारी देना जोकि झूठी या भ्रामक हो, और तथ्यों पर आधारित नहीं हो;
  - vi. किसी छात्र द्वारा ऐसे संस्थान में प्रवेश लेने के प्रयोजन से जमा किए गए किसी दस्तावेज जोकि उपाधि, डिप्लोमा या किसी अन्य पुरस्कार के रूप में हो, को अपने पास रख लेना या वापस करने से इंकार करना ताकि ऐसे किसी पाठ्यक्रम या अध्ययन कार्यक्रम के संबंध में छात्र को किसी शुल्क अथवा शुल्कों, का भुगतान करने हेतु तैयार किया जा सके अथवा मजबूर किया जा सके जिसमें छात्र अध्ययन नहीं करना चाहता हो;
  - vii. संस्था की घोषित प्रवेश नीति में निर्धारित राशि से अधिक धनराशि की मांग करना;
  - viii. छात्रों की विभिन्न श्रेणियों के लिए प्रवेश में सीटों के आरक्षण के संबंध में वर्तमान में लागू किसी कानून का संस्थान द्वारा उल्लंघन किया जाए;
  - ix. ऐसे किसी संस्थान की घोषित प्रवेश नीति के तहत, अथवा आयोग द्वारा विहित किन्हीं शर्तों, यदि कोई हों तो, के तहत किसी भी छात्र हेतु ग्राह्य छात्रवृत्ति या वित्तीय सहायता का भुगतान नहीं किया जाना अथवा विलम्ब से भुगतान किया जाना;
  - x. संस्थान के शैक्षणिक कैलेंडर में, अथवा आयोग द्वारा विहित ऐसे किसी कैलेंडर में विनिर्दिष्ट अनुसूची से इतर परीक्षाओं के आयोजन में, अथवा परीक्षा के परिणामों की घोषणा में विलम्ब करना;
  - xi. विवरणिका में यथा उल्लिखित, अथवा संस्थान द्वारा लागू किसी कानून के किसी उपबंध के तहत यथा अपेक्षित छात्रों की सुविधा प्रदान करने में संस्थान द्वारा विफल रहना;
  - xii. छात्रों के मूल्यांकन के लिए संस्थान द्वारा अपनाई गई गैर- पारदर्शी अथवा अनुचित पद्धतियां;
  - xiii. ऐसे किसी छात्र को शुल्क के प्रतिदाय में विलंब करना, अथवा इंकार करना जोकि विवरणिका में उल्लिखित समय के भीतर, अथवा जैसा की आयोग द्वारा अधिसूचित किया जाए, के भीतर प्रवेश त्याग देता है;
  - xiv. अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, महिला, अल्पसंख्यक अथवा निशक्त श्रेणियों के छात्रों के कथित भेदभाव की शिकायत;
  - xv. प्रवेश दिए जाने के समय जैसा भरोसा दिलाया गया था अथवा प्रदान किए जात्रा अपेक्षित था न अनुसूचित गुणवत्तापूर्ण शिक्षा प्रदान नहीं किया जाना; तथा

- xvi. छात्र के उत्पीड़न के अन्य मामले के अलावा जिन पर वर्तमान में लागू किसी कानून के दंडात्मक उपबंधों के तहत कार्रवाई की जानी हो, छात्र का उत्पीड़न किया जाना अथवा उसे निशाना बनाया जाना।
- (झ) "संस्थान" से अभिप्राय है, जैसा कि संदर्भ हो, अधिनियम के तहत किसी विश्वविद्यालय अथवा महाविद्यालय अथवा किसी सम विश्वविद्यालय संस्थान से है, अथवा किसी विशिष्ट विधा अथवा क्रियाकलाप हेतु किसी विश्वविद्यालय के तहत स्थापित किए गए किसी संस्थान से है।
- (ञ) "संस्थागत छात्र शिकायत निवारण समिति" (आईएसजीआरसी) का अभिप्राय इन विनियमों के तहत किसी विश्वविद्यालय के स्तर पर, ऐसी शिकायतों पर कार्यवाही करने के लिए गठित की गई समिति से है जो विश्वविद्यालय के किसी भी विभाग से संबंधित नहीं हो, उदाहरण के लिए छात्रावास और सामान्य सुविधाएं।
- (ट) "लोकपाल" का अभिप्राय इन विनियमों के तहत नियुक्त लोकपाल से है;
- (ठ) "विवरणिका" का अभिप्राय और इसमें ऐसा कोई भी प्रकाशन शामिल है, चाहे वह मुद्रित स्वरूप में अथवा अन्यथा हो, जिसे जनसाधारण (जिसमें ऐसे संस्थान में प्रवेश पाने के इच्छुकों सहित) को एक संस्था से संबंधित निष्पक्ष और पारदर्शी जानकारी प्रदान करने के लिए ऐसे संस्थान अथवा किसी प्राधिकरण अथवा ऐसे संस्थान द्वारा ऐसा करने के लिए प्राधिकृत किए गए किसी व्यक्ति द्वारा जारी किया गया हो;
- (ड) "क्षेत्र" का अभिप्राय एक भौगोलिक क्षेत्र, जिसमें राज्य शामिल हैं, जिन्हें इन विनियमों को लागू करने हेतु सुकर बनाने के प्रयोजनार्थ ऐसा निर्धारित किया गया हो: नामतः, दक्षिण-पूर्वी क्षेत्र जिसमें आंध्र प्रदेश, तेलंगाना, पुदुचेरी, अंडमान और निकोबार और तमिलनाडु शामिल हैं; दक्षिण-पश्चिम क्षेत्र में केरल, कर्नाटक और लक्षद्वीप शामिल हैं; पश्चिमी क्षेत्र में महाराष्ट्र, गुजरात, गोवा, दादर और नगर हवेली, दमन और दीव शामिल हैं; मध्य क्षेत्र में छत्तीसगढ़, मध्य प्रदेश और राजस्थान शामिल हैं; उत्तरी क्षेत्र में जम्मू और कश्मीर, दिल्ली, हिमाचल प्रदेश, पंजाब, हरियाणा, दिल्ली, उत्तराखंड, उत्तर प्रदेश, उत्तराखंड और चंडीगढ़ शामिल हैं; पूर्वोत्तर क्षेत्र में असम, मेघालय, मिजोरम, मणिपुर, त्रिपुरा, अरुणाचल प्रदेश, सिक्किम और नागालैंड शामिल हैं, और पूर्वी क्षेत्र में पश्चिम बंगाल, बिहार, झारखंड और ओडिशा शामिल हैं।
- (ढ़) "राज्य" का अभिप्राय संविधान की प्रथम अनुसूची में विनिर्दिष्ट किसी राज्य से है जिसमें संघ राज्य क्षेत्र भी शामिल हैं;
- (ण) "छात्र" से अभिप्राय किसी ऐसे संस्थान, जिसमें यह विनियम लागू होते हैं, में नामांकित किसी व्यक्ति, अथवा नामांकित होने के लिए प्रवेश प्राप्त के इच्छुक व्यक्ति से है;
- (त) "विश्वविद्यालय" से अभिप्राय अधिनियम की धारा 2 की खंड (च) में यथा परिभाषित किसी विश्वविद्यालय से है, अथवा जहां संदर्भ के अनुसार, तत्संबंध की धारा 3 के तहत इस प्रकार घोषित किए जाने वाला कोई सम विश्वविद्यालय संस्थान हो।
- (थ) "विश्वविद्यालय छात्र शिकायत निवारण समिति" (यूएसजीआरसी) से अभिप्राय विश्वविद्यालय के स्तर पर डीएसजीआरसी, आईएसजीआरसी अथवा सीएसजीआरसी के निर्णय के परिणामस्वरूप उपजी शिकायतों पर कार्रवाई करने के लिए इन विनियमों के तहत गठित किसी समिति से है।

#### 4. विवरणिका का अनिवार्य प्रकाशन, इसकी विषयवस्तु तथा मूल्य निर्धारण:

1. प्रत्येक संस्थान, अपने पाठ्यक्रम या अध्ययन के किसी भी कार्यक्रम में प्रवेश आरंभ करने की तिथि से कम से कम साठ दिन की समाप्ति से पूर्व अपनी वेबसाइट पर एक विवरणिका प्रकाशित और/अथवा अपलोड करेगा, जिसमें इस तरह के संस्थान में प्रवेश लेने के इच्छुक व्यक्तियों और आम जनता की जानकारी के लिए निम्नवत् जानकारी अंतर्विष्ट होगी, नामतः:
  - (क) प्रत्येक पाठ्यक्रम अथवा अध्ययन के कार्यक्रम के लिए, शिक्षण के घंटों, व्यावहारिक सत्रों और अन्य कार्य के साथ-साथ अध्ययन के कार्यक्रमों और पाठ्यक्रमों की सूची सहित उपयुक्त सांविधिक प्राधिकरण अथवा संस्थान, जैसा मामला हो, द्वारा विनिर्दिष्ट पाठ्यक्रम की व्यापक रूपरेखा;
  - (ख) जिस शिक्षा वर्ष हेतु प्रवेश दिए जाने का प्रस्ताव हो, उसके प्रत्येक पाठ्यक्रम अथवा अध्ययन के कार्यक्रम के संबंध में, उपयुक्त सांविधिक प्राधिकरण द्वारा अनुमोदित सीटों की संख्या;
  - (ग) संस्थान द्वारा विनिर्दिष्ट किसी विशेष पाठ्यक्रम अथवा अध्ययन कार्यक्रम में छात्र के रूप में प्रवेश के लिए व्यक्तियों की न्यूनतम और अधिकतम आयु सीमा सहित शैक्षिक योग्यता और

- (घ) इस प्रकार के प्रवेश के लिए आवेदन करने वाले योग्य उम्मीदवारों के चयन की प्रक्रिया, जिसमें प्रत्येक पाठ्यक्रम अथवा अध्ययन कार्यक्रम में प्रवेश के लिए ऐसे अभ्यर्थियों के चयन के लिए परीक्षा या इम्तहान के विवरण के संबंध में सभी संगत जानकारी और प्रवेश परीक्षा के लिए निर्धारित शुल्क की राशि शामिल है;
- (ङ) किसी पाठ्यक्रम या अध्ययन कार्यक्रम में अध्ययन करने के लिए ऐसे संस्थान में भर्ती किए गए छात्रों द्वारा देय शुल्क, जमा राशियों और अन्य प्रभारों के प्रत्येक घटक और ऐसे भुगतानों की अन्य निबंधन और शर्तें;
- (च) शास्त्रित लगाए जाने और संग्रहण किए जाने हेतु नियम/विनियम, विनिर्दिष्ट शीर्ष अथवा श्रेणियां, लगाए जाने वाली शास्त्रित की न्यूनतम और अधिकतम राशि;
- (छ) ऐसे संस्थानों में दाखिला लेने वाले छात्रों द्वारा यदि पाठ्यक्रम या अध्ययन कार्यक्रम के पूरा होने से पहले अथवा के बाद दाखिला छोड़ दिया जाता है तो छात्रों को प्रतिदाय किए जाने वाले शिक्षण शुल्क और अन्य प्रभारों का प्रतिशत, तथा समय सीमा जिसके भीतर तथा पद्धति जिससे छात्रों को ऐसा प्रतिदाय किया जाएगा;
- (ज) उनकी शैक्षिक योग्यता शिक्षण संकाय का विवरण, उनकी नियुक्ति का स्वरूप (नियमित/अभ्यागत/अतिथि) और उसके प्रत्येक सदस्य के शिक्षण अनुभव के साथ;
- (झ) भौतिक और शैक्षणिक बुनियादी ढांचे और छात्रावास और इसके शुल्क, पुस्तकालय, अस्पताल अथवा उद्योग, जहां छात्रों को व्यावहारिक प्रशिक्षण दिया जाना हो, सहित अन्य सुविधाओं के संबंध में जानकारी और विशेषरूप से छात्रों द्वारा संस्थान में प्रवेश प्राप्त करने पर प्राप्त होने वाली सुविधाओं का ब्योरा अंतर्विष्ट हो;
- (ञ) संस्थान के परिसर के भीतर अथवा बाहर छात्रों द्वारा अनुशासन बनाए रखने के संबंध में सभी संगत निदेश, और विशेषरूप से किसी छात्र अथवा छात्रों की रैगिंग निषिद्ध करने संबंधी ऐसे अनुशासन को बनाए रखने और उनका उल्लंघन किए जाने के परिणामों और संगत सांविधिक विनियामक प्राधिकरण द्वारा इस संबंध में तैयार किए गए किसी विनियम के उपबंधों का उल्लंघन किए जाने के परिणामों का ब्योरा अंतर्विष्ट होगा; तथा
- (ट) आयोग द्वारा यथा विनिर्दिष्ट कोई अन्य जानकारी:

बशर्ते कि, प्रत्येक संस्थान इस विनियम के खंड (क) से (ट) में उल्लिखित जानकारी को अपनी वेबसाइट पर प्रकाशित/अपलोड करेगा, और विभिन्न समाचारपत्रों और अन्य मीडिया के माध्यम से प्रमुखता से प्रदर्शित करते हुए विज्ञापनों के माध्यम से इच्छुक छात्रों और आम जनता का ध्यान वेबसाइट पर इस तरह के प्रकाशन की ओर दिलाया जाएगा।

2. प्रत्येक संस्थान अपनी विवरणिका की प्रत्येक मुद्रित प्रति का मूल्य निर्धारित करेगा, जोकि विवरणिका के प्रकाशन और वितरण की उचित लागत से अधिक नहीं होगी और विवरणिका के प्रकाशन, वितरण या बिक्री से कोई लाभ अर्जित नहीं किया जाएगा।

**5. छात्र शिकायत निवारण समितियां (एसजीआरसी):**

**क. महाविद्यालयी छात्र शिकायत निवारण समिति (सीएसजीआरसी)**

- (i) किसी भी पीड़ित छात्र की महाविद्यालय से संबंधित किसी भी शिकायत को निम्नलिखित संरचना वाली महाविद्यालयी छात्र शिकायत निवारण समिति (सीएसजीआरसी) को भेजा जाएगा:
- (क) महाविद्यालय का प्राचार्य— सभापति;
- (ख) प्राचार्य द्वारा शिक्षण संकाय से तीन वरिष्ठ सदस्यगणों को नामनिर्दिष्ट किया जाएगा— सदस्यगण;
- (ग) महाविद्यालय के छात्रों में से एक प्रतिनिधि, जिसे प्राचार्य द्वारा शैक्षणिक योग्यता/खेलकूद में उत्कृष्टता/सह-पाठ्य क्रियाकलापों में उसके निष्पादन के आधार पर नामनिर्दिष्ट किया जाएगा— विशेष आमंत्रित।
- (ii) सदस्यगणों तथा विशेष आमंत्रित का कार्यकाल दो वर्षों का होगा।
- (iii) बैठक के लिए गणपूर्ति, सभापति सहित परंतु विशेष आमंत्रित के अलावा, तीन
- (iv) शिकायतों पर विचार करते हुए सीएसजीआरसी नैसर्गिक न्याय के सिद्धांतों का पालन

- (v) सीएसजीआरसी रिपोर्ट को अपनी सिफारिशों, यदि कोई हो तो, के साथ संबद्ध करने वाले विश्वविद्यालय के कुलपति को शिकायत प्राप्त की तिथि से 15 दिनों की अवधि के भीतर भेजेगा तथा इसकी एक प्रति पीड़ित छात्र को भी भेजी जाएगी।

#### ख. विभागीय छात्र शिकायत निवारण समिति (डीएसजीआरसी)

- (i) किसी भी पीड़ित छात्र की विश्वविद्यालय के किसी भी विभाग, अथवा विद्यालय, अथवा केन्द्र से संबंधित किसी भी शिकायत को विभाग, विद्यालय अथवा केन्द्र, जैसा भी मामला हो, द्वारा गठित की जाने और निम्नलिखित संरचना वाली विभागीय छात्र शिकायत निवारण समिति (डीएसजीआरसी) को भेजा जाएगा, नामतः:
- (क) विभाग, विद्यालय, अथवा केन्द्र का अध्यक्ष, चाहे उसे किसी भी पदनाम से जाना जाए— सभापति;
- (ख) विभाग/विद्यालय/केन्द्र के बाहर से कुलपति द्वारा नामनिर्दिष्ट किए जाने वाले दो आचार्य— सदस्य;
- (ग) संकाय का सदस्य, जो शिकायत निवारण की प्रणाली से भली-भांति परिचित हो, को सभापति द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाएगा— सदस्य;
- (घ) महाविद्यालय के छात्रों में से एक प्रतिनिधि, जिसे कुलपति द्वारा शैक्षणिक योग्यता/खेलकूद में उत्कृष्टता/सह-पाठ्य क्रियाकलापों में उसके निष्पादन के आधार पर नामनिर्दिष्ट किया जाएगा— विशेष आमंत्रित
- (ii) सभापति, समिति के सदस्यों और विशेष आमंत्रित का कार्यकाल दो वर्षों का होगा।
- (iii) डीएसजीआरसी की बैठक के लिए गणपूर्ति, सभापति सहित परंतु विशेष आमंत्रित के अलावा, तीन सदस्यगणों की होगी।
- (iv) अपने समक्ष प्रस्तुत शिकायतों पर विचार करते हुए डीएसजीआरसी नैसर्गिक न्याय के सिद्धांतों का पालन करेगी।
- (v) डीएसजीआरसी अपनी रिपोर्ट को सिफारिशों, यदि कोई हों तो, के साथ संस्थान के मुखिया/ कुलपति को शिकायत प्राप्त की तिथि से 15 दिनों की अवधि के भीतर भेजेगा तथा इसकी एक प्रति पीड़ित छात्र को भी भेजी जाएगी।

#### ग. संस्थागत छात्र शिकायत निवारण समिति (आईएसजीआरसी)

- (i) जब शिकायत किसी विश्वविद्यालय के किसी शैक्षणिक विभाग, विद्यालय अथवा केन्द्र, जैसा भी मामला हो, से संबद्ध नहीं हो तो मामले को कुलपति महोदय द्वारा निम्नवत संरचना के साथ गठित की जाने वाली एक संस्थागत छात्र शिकायत निवारण समिति (आईएसजीआरसी) को भेजा जाएगा; नामतः:
- (क) संस्थान का सम-कुलपति/संकाय अध्यक्ष/वरिष्ठ आचार्य— सभापति;
- (ख) छात्र संकाय अध्यक्ष/संकाय अध्यक्ष, छात्र कल्याण— सदस्य;
- (ग) सभापति के अलावा एक वरिष्ठ शिक्षाविद्— सदस्य;
- (घ) कुलानुशासक/वरिष्ठ शिक्षाविद्— सदस्य
- (ङ) महाविद्यालय के छात्रों में से एक प्रतिनिधि, जिसे कुलपति द्वारा शैक्षणिक योग्यता/खेलकूद में उत्कृष्टता/सह-पाठ्य क्रियाकलापों में उसके निष्पादन के आधार पर नामनिर्दिष्ट किया जाएगा— विशेष आमंत्रित।
- (ii) समिति के सदस्यों का कार्यकाल दो वर्षों का होगा।
- (iii) आईएसजीआरसी की बैठक के लिए गणपूर्ति, सभापति सहित परंतु विशेष आमंत्रित के अलावा, तीन सदस्यगणों की होगी।
- (iv) अपने समक्ष प्रस्तुत शिकायतों पर विचार करते हुए आईएसजीआरसी नैसर्गिक न्याय के सिद्धांतों का पालन करेगी।
- (v) आईएसजीआरसी अपनी रिपोर्ट को सिफारिशों, यदि कोई हों तो, के साथ कुलपति को शिकायत प्राप्त की तिथि से 15 दिनों की अवधि के भीतर भेजेगा तथा इसकी एक प्रति पीड़ित छात्र को भी भेजी जाएगी।

**घ. विश्वविद्यालय छात्र शिकायत निवारण समिति (यूएसजीआरसी)**

- (i) एक संबद्ध विश्वविद्यालय के कुलपति, उतनी संख्या में विश्वविद्यालय छात्र शिकायत निवारण समितियों (यूएसजीआरसी) का गठन करेंगे, जैसा कि एक या एक से अधिक सीएसजीआरसी या डीएसजीआरसी या आईएसजीआरसी द्वारा अनसुलझी शिकायतों पर विचार करने के लिए आवश्यक हो और प्रत्येक यूएसजीआरसी, महाविद्यालयों/विभागों/संस्थानों से उत्पन्न होने वाली शिकायतों पर, कुलपति द्वारा उसे प्रदत्त किए गए क्षेत्राधिकार क्षेत्र के आधार पर कार्यवाही कर सकता है।
- क) विश्वविद्यालय का एक वरिष्ठ आचार्य— सभापति;
- ख) संकाय अध्यक्ष, छात्र कल्याण अथवा समकक्ष – सदस्य;
- ग) संबद्ध महाविद्यालयों से लिए गए दो प्राचार्य, जो कि समीक्षाधीन सीएसजीआरसी की रिपोर्टों से न जुड़े हों, कुलपति द्वारा नामित किए जाने वाले हैं— सदस्य;
- घ) विश्वविद्यालय का एक आचार्य – सदस्य;
- ङ) महाविद्यालय के छात्रों में से एक प्रतिनिधि, जिसे कुलपति द्वारा शैक्षणिक योग्यता/खेलकूद में उत्कृष्टता/सह-पाठ्य क्रियाकलापों में उसके निष्पादन के आधार पर नामनिर्दिष्ट किया जाएगा— विशेष आमंत्रित।
- (ii) सभापति तथा समिति के सदस्यों और विशेष आमंत्रित का कार्यकाल दो वर्षों का होगा।
- (iii) बैठक के लिए गणपूर्ति, सभापति सहित परंतु विशेष आमंत्रित के अलावा, तीन सदस्यगणों की होगी।
- (iv) अपने समक्ष शिकायतों पर विचार करते हुए यूएसजीआरसी नैसर्गिक न्याय के सिद्धांतों का पालन करेगी।
- (v) यूएसजीआरसी अपनी रिपोर्ट और सिफारिशें, यदि कोई हों तो, के साथ शिकायत से संबंधित महाविद्यालय के प्राचार्य/विभागाध्यक्ष/विद्यालय/संस्थान को शिकायत प्राप्ति की तिथि से 15 दिनों की अवधि के भीतर भेजेगी तथा इसकी एक प्रति पीड़ित छात्र को भी भेजी जाएगी।
- (vi) विश्वविद्यालय छात्र शिकायत निवारण समिति के निर्णय से व्यथित कोई भी छात्र, इस तरह के निर्णय की प्राप्ति की तिथि से पंद्रह दिनों की अवधि के भीतर, लोकपाल के समक्ष अपील कर सकता है।

**6. लोकपाल की नियुक्ति, सेवाकाल, उसे पद से हटाया जाना और सेवा की शर्तें:**

- (i) यूएसजीआरसी के निर्णयों के विरुद्ध सुनवाई करने और निर्णय देने और अपील करने के लिए एक या एक से अधिक अंशकालिक पदाधिकारियों को लोकपाल के रूप में नामित किया जाएगा;
- बशर्ते कि, उस राज्य में स्थित सभी राज्य विश्वविद्यालयों (सार्वजनिक के साथ— साथ निजी विश्वविद्यालयों) के संबंध में एक राज्य के लिए एक से अधिक लोकपाल नहीं होंगे, जिन्हें राज्य सरकार द्वारा नियुक्त किया जाएगा;
- बशर्ते आगे कि, एक क्षेत्र में स्थित केंद्रीय विश्वविद्यालयों और सम विश्वविद्यालय संस्थानों के लिए एक से अधिक लोकपाल नहीं होंगे, जिन्हें केंद्र सरकार द्वारा नियुक्त किया जाएगा।
- (ii) लोकपाल, शिक्षा अथवा अनुसंधान के क्षेत्र में प्रख्यात व्यक्ति होंगे, जो किसी विश्वविद्यालय के कुलपति रह चुके हों।
- (iii) किसी राज्य में राज्य विश्वविद्यालयों के लिए लोकपाल, उस राज्य के किसी भी विश्वविद्यालय के साथ हितों के टकराव में नहीं होगा; और उस क्षेत्र में स्थित केंद्रीय विश्वविद्यालयों और सम विश्वविद्यालयों हेतु लोकपाल, इस तरह की नियुक्ति से पहले अथवा उसके पश्चात्, उस क्षेत्र में स्थित विश्वविद्यालय अथवा सम विश्वविद्यालय संस्थान के साथ किसी भी तरह के हितों के टकराव में नहीं होंगे।
- (iv) एक राज्य सरकार इस प्रयोजनार्थ गठित एक खोज समिति द्वारा सुझाए गए तीन नामों के पैनल में से लोकपाल की नियुक्ति करेगी, जिसमें निम्नलिखित शामिल होंगे, नामतः
- (क) राज्यपाल या उपराज्यपाल का एक नामिति, जैसा भी मामला हो, जो उच्चतर शिक्षा के क्षेत्र में प्रतिष्ठित व्यक्ति हो— सभापति;
- (ख) राज्य के राज्यपाल/संघ भासित राज्य के उपराज्यपाल द्वारा नामित किया जायेगा— सार्वजनिक विश्वविद्यालय का कुलपति— सदस्य;



- (ग) राज्य सरकार द्वारा नामित किया जाने वाला एक राज्य निजी विश्वविद्यालय का कुलपति- सदस्य;
- (घ) राज्य उच्चतर शिक्षा परिषद् का अध्यक्ष अथवा परिषद् के शैक्षणिक सदस्यों में से उनका नामिति- सदस्य;
- (ङ) उच्चतर शिक्षा के लिए उत्तरदायी राज्य सरकार के प्रधान सचिव/सचिव- सदस्य सचिव;
- (v) केंद्र सरकार इस प्रयोजनार्थ गठित एक खोज समिति द्वारा सुझाए गए तीन नामों के पैनल में से लोकपाल की नियुक्ति करेगी, जिसमें निम्नलिखित शामिल होंगे, नामतः
- (क) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के अध्यक्ष महोदय अथवा उनके नामिति- सभापति;
- (ख) किसी केन्द्रीय विश्वविद्यालय का कुलपति जिसे केंद्र सरकार द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाएगा- सदस्य;
- (ग) किसी सम विश्वविद्यालय संस्थान का कुलपति जिसे केंद्र सरकार द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाए- सदस्य;
- (घ) केंद्र सरकार का नामिति जोकि संयुक्त सचिव के पद से नीचे न हो- सदस्य;
- (ङ) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के सचिव महोदय- सदस्य सचिव;
- (vi) लोकपाल को पद ग्रहण करने की तिथि से तीन वर्ष की अवधि अथवा सत्तर वर्ष की आयु होने तक, इनमें से जो भी पहले हो, के लिए नियुक्त किया जाएगा, और बह समान राज्य या क्षेत्र के लिए, जैसा कि मामला हो, एक और कार्यकाल के लिए पुनर्नियुक्ति होने के लिए पात्र होगा।
- (vii) सुनवाई का संचालन करने के लिए, लोकपाल को, यात्रा पर हुए किए गए व्यय की प्रतिपूर्ति सहित विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा निर्धारित किए गए मानदंडों के अनुसार, प्रति दिन, प्रति बैठक के आधार पर शुल्क का भुगतान किया जाएगा।
- (viii) राज्य के लोकपाल के मामले में राज्य सरकार द्वारा और किसी क्षेत्र के लोकपाल के मामले में केंद्र सरकार द्वारा लोकपाल को इन विनियमों के तहत यथा परिभाषित कदाचार या दुर्व्यवहार के आरोप सिद्ध होने पर पद से हटाया जा सकता है।
- (ix) कम से कम उच्च न्यायालय के न्यायाधीश के पद पर आसीन न्यायमूर्ति द्वारा की गई जांच के अलावा लोकपाल को पदच्युत करने हेतु कोई आदेश जारी नहीं किया जाएगा, और इस प्रकार की गई जांच में लोकपाल को सुनवाई का एक उचित अवसर भी प्रदान किया जाएगा।

#### 7. लोकपाल के कार्यकरण :

- (i) लोकपाल, छात्र द्वारा इन विनियमों के तहत उपबधित सभी विकल्पों को अपनाने के पश्चात् ही पीड़ित छात्र की अपील की सुनवाई करेंगे।
- (ii) यद्यपि, परीक्षा के संचालन में अथवा मूल्यांकन की प्रक्रिया में गड़बड़ी के मुद्दों को लोकपाल के संदर्भित किया जा सकता है, तथापि, लोकपाल द्वारा उत्तर पुस्तिकाओं के पुनर्मूल्यांकन अथवा अंकों को पुनः योग करने हेतु कोई अपील अथवा आवेदन पर लोकपाल द्वारा सुनवाई नहीं की जाएगी, जब तक कि भेदभाव की किसी विशिष्ट घटना के परिणामों को प्रभावित करने वाली किसी विशिष्ट अनियमितता को इंगित नहीं किया जाता है।
- (iii) लोकपाल, कथित रूप से किए गए भेदभाव की शिकायतों की सुनवाई करने के लिए, न्याय- मित्र के रूप में किसी भी व्यक्ति की सहायता प्राप्त कर सकता है।
- (iv) लोकपाल पीड़ित छात्र(त्रों) से अपील प्राप्त होने के 30 दिनों के भीतर शिकायतों का समाधान के लिए सभी प्रयास करेगा।

#### 8. लोकपाल तथा छात्र शिकायत निवारण समितियों द्वारा शिकायतों के निवारण हेतु प्रक्रिया:

- (i) प्रत्येक संस्थान, इस अधिसूचना के जारी होने की तिथि से तीन माह की अवधि के भीतर एक ऑनलाइन पोर्टल तैयार करेगा, जहां कोई भी पीड़ित छात्र अपनी शिकायत के निवारण के लिए आवेदन कर सकता है।
- (ii) ऑनलाइन शिकायत प्राप्त होने पर संस्थान, ऑनलाइन शिकायत की प्राप्ति के 15 दिनों के भीतर शिकायत निवारण समिति को भेजेगा।

- (iii) छात्र शिकायत निवारण समिति, जैसा भी मामला हो, शिकायत की सुनवाई के लिए एक तिथि निर्धारित करेगी जिसकी जानकारी संस्थान और पीड़ित छात्र को दी जाएगी।
- (iv) पीड़ित छात्र या तो व्यक्तिगत रूप से पेश हो सकता है अथवा अपना पक्ष रखने के लिए अपने किसी प्रतिनिधि को अधिकृत कर सकता है।
- (v) विश्वविद्यालय छात्र शिकायत निवारण समिति द्वारा समाधान नहीं की गई शिकायतों, को इन विनियमों में उपबंधित समयावधि के भीतर लोकपाल को भेजा जाएगा।
- (vi) संस्थान, शिकायतों के शीघ्र निपटान हेतु, लोकपाल अथवा छात्र शिकायत निवारण समिति(यों), जैसा भी मामला हो, सहयोग करेंगे; और ऐसा नहीं किए जाने पर लोकपाल द्वारा आयोग को जानकारी दी जा सकती है जो इन विनियमों के उपबंधों के अनुरूप कार्रवाई करेगा।
- (vii) लोकपाल, दोनों पक्षों को सुने जाने का एक उचित अवसर प्रदान करने के बाद, कार्यवाहियां समाप्त होने पर तत्संबंधी कारणों सहित, इस प्रकार का आदेश पारित करेगा, जैसा वह उपयुक्त समझे, ताकि शिकायत का समाधान हो सके और पीड़ित छात्र को जैसा उपयुक्त हो, राहत प्रदान की जा सके।
- (viii) संस्थान के साथ ही साथ पीड़ित छात्र को लोकपाल के हस्ताक्षर के तहत जारी की गई आदेश की प्रतियां उपलब्ध कराई जाएंगी और संस्थान, आदेश की प्रति को सामान्य जानकारी के लिए इसे अपनी वेबसाइट पर भी डालेगा।
- (ix) संस्थान, लोकपाल की सिफारिशों का अनुपालन करेगा और संस्थान द्वारा सिफारिशों का अनुपालन नहीं किए जाने के संबंध में लोकपाल, आयोग को जानकारी प्रदान करेगा।
- (x) जहां शिकायत झूठी या तुच्छ पाई जाती है उस स्थिति में लोकपाल शिकायतकर्ता के विरुद्ध उपयुक्त कार्रवाई किए जाने की सिफारिश कर सकता है।

#### 9. लोकपाल और छात्र शिकायत निवारण समितियों के संबंध में जानकारी:

संस्थान अपनी वेबसाइट और अपनी विवरणिका में स्पष्टरूप से इसके क्षेत्राधिकार में आने वाली छात्र शिकायत निवारण समिति(यों) तथा अपील किए जाने के प्रयोजनार्थ लोकपाल के संबंध में सभी संगत जानकारियां उपलब्ध कराएगा।

#### 10. अनुपालन नहीं किए जाने के परिणाम:

आयोग, किसी भी संस्थान के संबंध में, जो जानबूझकर इन विनियमों का उल्लंघन करते हैं अथवा बार- बार लोकपाल अथवा शिकायत निवारण समिति(यों), जैसा भी मामला हो, की सिफारिशों को अनुपालन नहीं करते हैं, उनके विरुद्ध निम्नवत् एक अथवा एक से अधिक कार्यवाहियां कर सकते हैं, नामतः

- (क) अधिनियम की धारा 12ख के तहत अनुदान प्राप्त करने के लिए उपयुक्तता की घोषणा को वापस लेना;
- (ख) संस्थान को आवंटित किसी भी अनुदान को रोका जा सकता है;
- (ग) आयोग के किसी भी सामान्य अथवा विशेष सहायता कार्यक्रम के तहत किसी भी सहायता को प्राप्त करने हेतु विचार किए जाने के लिए संस्थान को अयोग्य घोषित करना;
- (घ) उपयुक्त मीडिया में प्रमुखता से प्रदर्शित कर और आयोग की वेबसाइट पर पोस्ट कर संभावित अभ्यर्थियों सहित जनसाधारण को सूचित करना, तथा इस बाबत घोषणा करना की संस्थान में शिकायतों के निवारण के लिए न्यूनतम मानक मौजूद नहीं हैं;
- (ङ) महाविद्यालय के मामले में, संबद्धता को वापस लेने के लिए संबद्ध विश्वविद्यालय को सिफारिश करना;
- (च) सम विश्वविद्यालय संस्थान के मामले में इस प्रकार की कार्रवाई करना, जो आवश्यक, उपयुक्त और सटीक प्रतीत हो;
- (छ) सम विश्वविद्यालय संस्थान के मामले में सम विश्वविद्यालय संस्थान के रूप में घोषणा को वापस लिया जाने के लिए, यदि आवश्यक हो तो, केंद्र सरकार को सिफारिश करना;
- (ज) राज्य अधिनियम के तहत स्थापित अथवा निगमित विश्वविद्यालय के मामले में राज्य सरकार को आवश्यक और उचित कार्रवाई करने की सिफारिश करना;
- (झ) गैर-अनुपालन के लिए संस्थान के विरुद्ध ऐसी अन्य कार्रवाई करना जो आवश्यक और उचित समझें।

बशर्ते कि, इस विनियमों के तहत आयोग द्वारा कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी, जब तक कि संस्थान को अपनी स्थिति स्पष्ट करने के लिए अवसर नहीं दिया गया हो और उसे सुने जाने का अवसर प्रदान नहीं किया गया हो।

11. इन विनियमों में उल्लिखित कोई भी शर्त, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (शिकायत निवारण) विनियम, 2012 के उपबंधों के तहत नियुक्त किसी पदधारी लोकपाल के कार्यकाल की अवधि के दौरान उसके पद पर बने रहने को प्रतिकूल रूप से प्रभावित नहीं करेगी; कार्यकाल समाप्त होने के पश्चात् लोकपाल, की नियुक्ति विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (छात्रों की शिकायतों का निवारण) संबंधी विनियम, 2019 के अनुरूप की जाएगी।

प्रो. रजनीश जैन, सचिव

[विज्ञापन-III/4/असा./30/19]

## UNIVERSITY GRANTS COMMISSION NOTIFICATION

New Delhi, the 6th May, 2019

**F.No. 14-4/2012(CPP-II).**—In exercise of the powers conferred under clause (g) of sub-section (1) of Section 26 of the University Grants Commission Act, 1956 (3 of 1956), and in supersession of the University Grants Commission (Grievance Redressal) Regulations, 2012, the University Grants Commission hereby makes the following regulations, namely -

### 1. SHORT TITLE, APPLICATION AND COMMENCEMENT:

- a) These regulations shall be called as the University Grants Commission (Redress of Grievances of Students) Regulations, 2019.
- b) They shall apply to all higher education institutions, whether established or incorporated by or under a Central Act or a State Act, and every institution recognized by the University Grants Commission under clause (f) of Section 2 of the University Grants Commission Act, 1956 and to all institutions deemed to be a University declared as such under Section 3 therein.
- c) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

### 2. OBJECTIVE:

To provide opportunities for redress of certain grievances of students already enrolled in any institution, as well as those seeking admission to such institutions, and a mechanism thereto.

### 3. DEFINITION: IN THESE REGULATIONS, UNLESS THE CONTEXT OTHERWISE REQUIRES:

- (a) "Act" means the University Grants Commission Act, 1956 (3 of 1956);
- (b) "aggrieved student" means a student, who has any complaint in the matters relating to or connected with the grievances defined under these regulations.
- (c) "college" means any institution, so defined in clause (b) of sub-section (1) of section 12A of the Act.
- (d) "Collegiate Student Grievance Redressal Committee" (CSGRC) means a committee constituted under these regulations, at the level of an institution, being a college.
- (e) "Commission" means the University Grants Commission established under section 4 of the UGC Act, 1956.
- (f) "declared admission policy" means such policy, including the process there under, for admission to a course or program of study as may be offered by the institution by publication in the prospectus of the institution.
- (g) "Departmental Student Grievance Redressal Committee" (DSGRC) means a committee constituted under these regulations, at the level of a Department, School or Centre of a University.
- (h) "grievance" means, and includes, complaint(s) made by an aggrieved student... following, namely:

- i. admission contrary to merit determined in accordance with the declared admission policy of the institution;
  - ii. irregularity in the process under the declared admission policy of the institution;
  - iii. refusal to admit in accordance with the declared admission policy of the institution;
  - iv. non-publication of prospectus by the institution, in accordance with the provisions of these regulations;
  - v. publication by the institution of any information in the prospectus, which is false or misleading, and not based on facts;
  - vi. withholding of, or refusal to return, any document in the form of certificates of degree, diploma or any other award or other document deposited by a student for the purpose of seeking admission in such institution, with a view to induce or compel such student to pay any fee or fees in respect of any course or program of study which such student does not intend to pursue;
  - vii. demand of money in excess of that specified to be charged in the declared admission policy of the institution;
  - viii. violation, by the institution, of any law for the time being in force in regard to reservation of seats in admission to different category of students;
  - ix. nonpayment or delay in payment of scholarships or financial aid admissible to any student under the declared admission policy of such institution, or under the conditions, if any, prescribed by the Commission;
  - x. delay by the institution in the conduct of examinations, or declaration of results, beyond the schedule specified in the academic calendar of the institution, or in such calendar prescribed by the Commission;
  - xi. failure by the institution to provide student amenities as set out in the prospectus, or is required to be extended by the institution under any provisions of law for the time being in force;
  - xii. non-transparent or unfair practices adopted by the institution for the evaluation of students;
  - xiii. delay in, or denial of, the refund of fees due to a student who withdraws admission within the time mentioned in the prospectus, or as may be notified by the Commission;
  - xiv. complaints of alleged discrimination of students from the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Women, Minority or persons with disabilities categories;
  - xv. denial of quality education as promised at the time of admission or required to be provided; and
  - xvi. harassment or victimization of a student, other than cases of harassment, which are to be proceeded against under the penal provisions of any law for the time being in force.
- (i) "Institution" means, as the context may be, a University or a college, or an institution declared a deemed to be a University under the Act or an institution established within a University for a particular discipline or activity;
  - (j) Institutional Student Grievance Redressal Committee" (ISGRC) means a committee constituted under these regulations at the level of the University, for dealing with grievances which do not belong to a department of the University e.g. hostels and common facilities.
  - (k) "Ombudsperson" means the Ombudsperson appointed under these regulations;
  - (l) "Prospectus" means and includes any publication, whether in print or otherwise, issued for providing fair and transparent information, relating to an institution, to the general public (including to those seeking admission in such institution) by such institution or any authority or person authorized by such institution to do so;

- (m) "Region" means a geographical territory, comprising of States, so determined, for the purpose of facilitating enforcement of these regulations; namely, South-Eastern Region comprising Andhra Pradesh, Telengana, Puducherry, Andaman and Nicobar, and Tamil Nadu; South-Western Region comprising Kerala, Karnataka, and Lakshadweep; Western Region comprising Maharashtra, Gujarat, Goa, Dadar and Nagar Haveli, Daman and Diu; Central Region comprising Chhattisgarh, Madhya Pradesh and Rajasthan; Northern Region comprising Jammu and Kashmir, Delhi, Himachal Pradesh, Punjab, Haryana, Uttar Pradesh, Uttarakhand and Chandigarh; North-Eastern Region comprising Assam, Meghalaya, Mizoram, Manipur, Tripura, Arunachal Pradesh, Sikkim and Nagaland; and Eastern Region comprising West Bengal, Bihar, Jharkhand and Odisha.
- (n) "State" means a State specified in the First Schedule to the Constitution and includes a Union territory;
- (o) "Student" means a person enrolled, or seeking admission to be enrolled, in any institution to which these regulations apply;
- (p) "University" means a University so defined in clause (f) of section 2 of the Act or, where the context may be, an institution deemed to be University declared as such under Section 3 thereof.
- (q) "University Student Grievance Redressal Committee" (USGRC) means a committee constituted under these regulations, at the level of the university, for dealing with grievances arising out of decisions of the DSGRC, ISGRC or CSGRC.

#### 4. MANDATORY PUBLICATION OF PROSPECTUS, ITS CONTENTS AND PRICING:

- (1) Every institution, shall publish and/or upload on its website, before expiry of at least sixty days prior to the date of the commencement of the admission to any of its courses or programs of study, a prospectus containing the following for the information of persons intending to seek admission to such institution and the general public, namely:
- the list of programs of study and courses offered along with the broad outlines of the syllabus specified by the appropriate statutory authority or by the institution, as the case may be, for every course or program of study, including teaching hours, practical sessions and other assignments;
  - the number of seats approved by the appropriate statutory authority in respect of each course or program of study for the academic year for which admission is proposed to be made;
  - the conditions of educational qualifications and eligibility including the minimum and maximum age limit of persons for admission as a student in a particular course or program of study, specified by the institution;
  - the process of selection of eligible candidates applying for such admission, including all relevant information in regard to the details of test or examination for selecting such candidates for admission to each course or program of study and the amount of fee prescribed for the admission test;
  - each component of the fee, deposits and other charges payable by the students admitted to such institution for pursuing a course or program of study, and the other terms and conditions of such payment;
  - rules/regulations for imposition and collection of any fines in specified heads or categories, minimum and maximum fine may be imposed.
  - the percentage of tuition fee and other charges refundable to a student admitted in such institution in case such student withdraws from such institution before or after completion of course or program of study and the time within and the manner in which such refund shall be made to that student;
  - details of the teaching faculty, including their educational qualifications, along with their type of appointment (Regular/visiting/guest) and teaching experience of every member thereof.
  - information with regard to physical and academic infrastructure and other facilities such as hostel accommodation and its fee, library, hospital or industry wherein the prospectus is

Signature \_\_\_\_\_ Verified  
 Stamped by \_\_\_\_\_

to be imparted to the students and in particular the amenities accessible by students on being admitted to the institution;

- (j) all relevant instructions in regard to maintaining the discipline by students within or outside the campus of the institution, and, in particular such discipline relating to the prohibition of ragging of any student or students and the consequences thereof and for violating the provisions of any regulation in this behalf made by the relevant statutory regulatory authority; and

- (k) Any other information as may be specified by the Commission:

Provided that an institution shall publish/upload information referred to in clauses (a) to (k) of this regulation, on its website, and the attention of prospective students and the general public shall be drawn to such publication being on the website through advertisements displayed prominently in different newspapers and through other media:

- (2) Every institution shall fix the price of each printed copy of the prospectus, being not more than the reasonable cost of its publication and distribution and no profit be made out of the publication, distribution or sale of prospectus.

**5. STUDENT GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEES (SGRC):**

**A. Collegiate Student Grievance Redressal Committee (CSGRC)**

- (i) A complaint from an aggrieved student relating to a college shall be addressed to the Collegiate Student Grievance Redressal Committee (CSGRC), with the following composition, namely:
- a) Principal of the college – Chairperson;
  - b) Three senior members of the teaching faculty to be nominated by the Principal – Members;
  - c) A representative from among students of the college to be nominated by the Principal based on academic merit/excellence in sports/performance in co-curricular activities – Special Invitee.
- (ii) The term of the members and the special invitee shall be two years.
- (iii) The quorum for the meeting including the Chairperson, but excluding the special invitee, shall be three.
- (iv) In considering the grievances before it, the CSGRC shall follow principles of natural justice.
- (v) The CSGRC shall send its report with recommendations, if any, to the Vice-Chancellor of the affiliating University and a copy thereof to the aggrieved student, within a period of 15 days from the date of receipt of the complaint.

**B. Departmental Student Grievance Redressal Committee (DSGRC)**

- (i) A complaint by an aggrieved student relating to a Department, or School, or Centre of a University shall be addressed to the Departmental Student Grievance Redressal Committee (DSGRC) to be constituted at the level of the Department, School, or Centre, as the case may be, and with the following composition, namely:
- a) Head of the Department, School, or the Centre, by whatever designation known – Chairperson;
  - b) Two Professors, from outside the Department/School/Centre to be nominated by the Vice Chancellor – Members;
  - c) A member of the faculty, well-versed with the mechanism of grievance redressal to be nominated by the Chairperson – Member;
  - d) A representative from among students of the college to be nominated by the Vice Chancellor based on academic merit/excellence in sports/performance in co-curricular activities – Special Invitee.

- (ii) The term of the Chairperson, members of the Committee, and the special invitee shall be of two years.
- (iii) The quorum for the meeting of DSGRC, including the Chairperson, but excluding the special invitee, shall be three.
- (iv) In considering the grievances before it, the DSGRC shall follow principles of natural justice.
- (v) The DSGRC shall submit its report with recommendations, if any, to the Head of the Institution/ Vice Chancellor, with a copy thereof to the aggrieved student, within a period of 15 days from the date of receipt of the complaint.

**C. Institutional Student Grievance Redressal Committee (ISGRC)**

- (i) Where a complaint does not relate to any academic Department, School or Centre of a University, as the case may be, the matter shall be referred to the Institutional Student Grievance Redressal Committee (ISGRC) to be constituted by the Vice Chancellor, with the following composition, namely:
  - (a) Pro-Vice Chancellor/Dean/Senior Professor of institution – Chairperson;
  - (b) Dean of students/Dean, Students Welfare – Member;
  - (c) One senior academic, other than the Chairperson – Member;
  - (d) Proctor/Senior academic – Member;
  - (e) A representative from among students of the college to be nominated by the Vice Chancellor based on academic merit/excellence in sports/performance in co-curricular activities – Special Invitee.
- (ii) The term of the members of the committee shall be of two years.
- (iii) The quorum for the meetings of the ISGRC, including the Chairperson, but excluding the special invitee, shall be three.
- (iv) In considering the grievances before it, the ISGRC shall follow principles of natural justice.
- (v) The ISGRC shall send its report with recommendations, if any, to the Vice Chancellor, along with a copy thereof to the aggrieved student, within a period of 15 working days from the date of receipt of the grievance.

**D. University Student Grievance Redressal Committee (USGRC)**

- (i) The Vice Chancellor of an affiliating University shall constitute such number of University Student Grievance Redressal Committees (USGRC), as may be required to consider grievances unresolved by one or more CSGRC or DSGRC or ISGRC and each USGRC may take up grievances arising from colleges/departments/ Institutions, on the basis of the jurisdiction assigned to it by the Vice Chancellor.
  - a) A senior Professor of the University – Chairperson;
  - b) Dean, Student Welfare or equivalent – Member;
  - c) Two Principals drawn from the affiliating colleges, other than those connected with reports of CSGRC under review, to be nominated by the Vice-Chancellor – Members;
  - d) One Professor of the University - Member;
  - e) A representative from among students of the college to be nominated by the Vice Chancellor based on academic merit/excellence in sports/performance in co-curricular activities – Special Invitee.
- (ii) The Chairperson, members and the special invitee shall have a term of two years.
- (iii) The quorum for the meeting, including the Chairperson, but excluding the special invitee, shall be three.

- (iv) In considering the grievances before it, the USGRC shall follow principles of natural justice.
- (v) The USGRC shall send its report and recommendations, if any, to the Principal of the College relating to the grievance/Head of the department/School/Institution with a copy thereof to the aggrieved student, within 15 days of the receipt of the grievance.
- (vi) Any student aggrieved by the decision of the University Student Grievance Redressal Committee may prefer an appeal to the Ombudsperson, within in a period of fifteen days from the date of receipt of such decision.

**6. APPOINTMENT, TENURE, REMOVAL AND CONDITIONS OF SERVICES OF OMBUDSPERSON:**

- (i) There shall be one or more part-time functionaries designated as Ombudspersons to hear, and decide on, appeals preferred against the decisions of the USGRCs.  
 Provided that, there shall not be more than one ombudsperson for a State, in respect of all the State universities (Public as well as Private) in that State, who shall be appointed by the State Government;  
 Provided further that, there shall not be more than one Ombudsperson for a region, in respect of the Central universities and institutions deemed to be universities in that region, who shall be appointed by the Central Government.
- (ii) The Ombudsperson shall be a person of eminence in academics or research, who had been Vice-Chancellor of a University.
- (iii) The Ombudsperson for the State universities in a State, shall not be in any conflict of interest with any University in that State; and the Ombudsperson for the Central universities and institutions deemed to be universities in a region, shall not be in any conflict of interest with any University or institution deemed to be University in that region, either before or after such appointment.
- (iv) A State Government shall appoint the Ombudsperson from a panel of three names recommended by a search committee constituted for that purpose and consisting of the following, namely:
  - (a) A nominee of the Governor or Lt. Governor, as the case may be, who is a person of eminence in the field of higher education— Chairperson;
  - (b) A Vice Chancellor from a State Public University to be nominated by the Governor/LG of the State/UT - Member;
  - (c) A Vice Chancellor from a State Private University to be nominated by the State Government – Member;
  - (d) Chairperson of the State Council of Higher Education or his/her nominee from among the academic members of the Council— Member;
  - (e) Principal Secretary/Secretary to the State Government responsible for Higher Education— Member Secretary.
- (v) The Central Government shall appoint the Ombudsperson for a region from a panel of three names recommended by a search committee to be constituted for that purpose, and consisting of the following, namely:
  - (a) Chairperson, University Grants Commission or his/her nominee – Chairperson
  - (b) A Vice Chancellor of a Central University to be nominated by the Central Government – Member
  - (c) A Vice Chancellor of an institution deemed to be University to be nominated by the Central Government – Member
  - (d) A nominee of the Central Government, not below the rank of the Joint Secretary – Member
  - (e) Secretary, University Grants Commission – Member Secretary



- (vi) The Ombudsperson shall be appointed for a period of three years or until he attains the age of 70 years, whichever is earlier, from the date of assuming office, and shall be eligible for reappointment for another one term for the same State or region, as the case may be.
- (vii) For conducting the hearings, the Ombudsperson shall be paid a sitting fee, per diem, in accordance with the norms fixed by the University Grants Commission, and shall, in addition, be eligible for reimbursement of the expenditure incurred on conveyance.
- (viii) The State Government, in the case of an Ombudsperson of a State, and the Central Government, in the case of an Ombudsperson of a region, may remove the Ombudsperson from office, on charges of proven misconduct or misbehavior as defined under these regulations.
- (ix) No order of removal of Ombudsperson shall be made except after an inquiry made in this regard by a person not below the rank of judge of the High Court in which a reasonable opportunity of being heard is given to the Ombudsperson.

#### **7. FUNCTIONS OF OMBUDSPERSON:**

- (i) The Ombudsperson shall hear appeals from an aggrieved student, only after the student has availed all other remedies provided under these regulations.
- (ii) While issues of malpractices in the conduct of examination or in the process of evaluation may be referred to the Ombudsperson, no appeal or application for revaluation or re-totaling of answer sheets from an examination, shall be entertained by the Ombudsperson unless specific irregularity materially affecting the outcome of specific instance of discrimination is indicated.
- (iii) The Ombudsperson may avail assistance of any person, as amicus curiae, for hearing complaints of alleged discrimination.
- (iv) The Ombudsperson shall make all efforts to resolve the grievances within a period of 30 days of receiving the appeal from the aggrieved student(s).

#### **8. PROCEDURE FOR REDRESSAL OF GRIEVANCES BY OMBUDSPERSONS AND STUDENT GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEES:**

- (i) Each institution shall, within a period of three months from the date of issue of this notification, have an online portal where any aggrieved student may submit an application seeking redressal of grievance.
- (ii) On receipt of an online complaint, the institution shall refer the complaint to the appropriate Student Grievance Redressal Committee, along with its comments within 15 days of receipt of complaint on the online portal.
- (iii) The Student Grievance Redressal Committee, as the case may be, shall fix a date for hearing the complaint which shall be communicated to the institution and the aggrieved student.
- (iv) An aggrieved student may appear either in person or authorize a representative to present the case.
- (v) Grievances not resolved by the University Student Grievance Redressal Committee shall be referred to the Ombudsperson, within the time period provided in these regulations.
- (vi) Institutions shall extend co-operation to the Ombudsperson or the Student Grievance Redressal Committee(s), as the case may be, in early redressal of grievances; and failure to do so may be reported by the Ombudsperson to the Commission, which shall take action in accordance with the provisions of these regulations.
- (vii) The Ombudsperson shall, after giving reasonable opportunities of being heard to both parties, on the conclusion of proceedings, pass such order, with reasons there for, as may be deemed fit to redress the grievance and provide such relief as may be appropriate to the aggrieved student.
- (viii) The institution, as well as the aggrieved student, shall be provided with copies of the order under the signature of the Ombudsperson, and the institution shall place it for general information on its website.

- (ix) The institution shall comply with the recommendations of the Ombudsperson; and the Ombudsperson shall report to the Commission any failure on the part of the institution to comply with the recommendations.
- (x) The Ombudsperson may recommend appropriate action against the complainant, where a complaint is found to be false or frivolous.

**9. INFORMATION REGARDING OMBUDSPERSONS AND STUDENT GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEES:**

An institution shall furnish, prominently, on its website and in its prospectus, all relevant information in respect of the Student Grievance Redressal Committee(s) coming in its purview, and the Ombudsperson for the purpose of appeals.

**10. CONSEQUENCES OF NON-COMPLIANCE:**

The Commission shall in respect of any institution, which willfully contravenes these regulations or repeatedly fails to comply with the recommendation of the Ombudsperson or the Grievance Redressal Committee(s), as the case may be, proceed to take one or more of the following actions, namely:

- (a) withdrawal of declaration of fitness to receive grants under section 12B of the Act;
- (b) withholding any grant allocated to the Institution;
- (c) declaring the institution ineligible for consideration for any assistance under any of the general or special assistance programs of the Commission;
- (d) informing the general public, including potential candidates for admission, through a notice displayed prominently in suitable media and posted on the website of the Commission, declaring that the institution does not possess the minimum standards for redressal of grievances;
- (e) recommend to the affiliating University for withdrawal of affiliation, in case of a college;
- (f) take such action as it may deem necessary, appropriate and fit, in case of an institution deemed to be University;
- (g) recommend to the Central Government, if required, for withdrawal of declaration as institution deemed to be a University, in case of an institution deemed to be University;
- (h) recommend to the State Government to take necessary and appropriate action, in case of a University established or incorporated under a State Act;
- (i) such other action as may be deemed necessary and appropriate against an institution for non-compliance.

Provided that no action shall be taken by the Commission under this regulation, unless the institution has been given an opportunity to explain its position and an opportunity of being heard has been provided to it.

- 11.** Nothing mentioned hereinabove in these regulations shall affect the continuance in office, during the currency of the term, of an incumbent Ombudsperson appointed under the provisions of the UGC (Grievance Redressal) Regulations, 2012; where after, the appointment of Ombudsperson shall be made as per University Grants Commission (Redress of Grievances of Students) Regulations, 2019.

Prof. RAJNISH JAIN, Secy.

[ADVT.-III/4/Exty./30/19]